

Schoolgids

2021 / 2022



De Arke
Kristlike Basisskoalle



tel. 0512-461600

e-mail directeur@arke-nijbeets.nl

'It's not what you do, it's how much love you put into doing it.' (Moeder Theresa)

De schoolgids

Hartelijk welkom,

Voor u ligt de schoolgids van Kristlike Basisskoalle De Arke. Wellicht dat deze schoolgids uw eerste kennismaking met de school is, misschien dat u de school al kent uit verhalen van andere ouders, of doordat uw kind op De Arke zit. Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier en interesse zult lezen.

Wij zijn een Protestants Christelijke school en werken vanuit deze identiteit. Het werken vanuit die identiteit houdt niet alleen het vertellen van verhalen uit de bijbel in. Een belangrijk deel van ons onderwijs, naast de lesstof, is: elkaar in alle opzichten in je waarde laten, het zien van elk kind als een uniek individu en het samenwerken en elkaar helpen. Hierbij is een belangrijke drijfveer voor ons de volgende uitspraak van moeder Theresa: 'It's not what you do, it's how much love you put into doing it.'

In deze gids informeren wij u over de manier van lesgeven en de hedendaagse methodes die wij gebruiken. Ook vertellen wij u hoe we omgaan met leerlingen die extra zorg en extra uitdaging nodig hebben en hoe wij u op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind. Verder laten wij u in deze schoolgids weten hoe wij het onderwijs organiseren op De Arke.

Heeft u na het lezen van deze gids toch nog vragen: kom gerust even langs. Natuurlijk kunt u ook bellen (0512-461600) of mailen (directeur@arke-nijbeets.nl).

Namens het schoolteam
Willem Jongsma
directeur-bestuurder KBS De Arke

Deze schoolgids is door het bestuur van de Arke vastgesteld na instemming door de MR van onze school.

Inhoudsopgave

| | | |
|---|---|----|
| | Voorwoord | 1 |
| | Inhoudsopgave | |
| | KBS de Arke en de omgeving | 4 |
| 1 | De kr.basisskoalle De Arke | |
| | 1.1 De naam plus het 'Arkeliet' | 5 |
| | 1.2 De Arke is een bijzondere school. | 6 |
| | 1.3 De Arke is een christelijke school | 6 |
| | 1.4 Uitgangspunten voor ons onderwijs | 7 |
| 2 | School en resultaten | |
| | 2.1 De schoolbevolking | 7 |
| | 2.2 Schoolgrootte | 7 |
| | 2.3 Naar het voortgezet onderwijs | 7 |
| 3 | De organisatie van het onderwijs | |
| | 3.1 Jaargroepen | 8 |
| | 3.2 Groepsgrootte | 9 |
| | 3.3 Het gebouw en het plein | 9 |
| | 3.4 Het team | 10 |
| | 3.5 Nascholing | 11 |
| 4 | De zorg voor kinderen | |
| | 4.1 De aanmelding | 11 |
| | 4.2 Observatie en registratie | 11 |
| | Toetskalender | 12 |
| | Beeldopnames | 13 |
| | 4.3 Teamoverleg over de vorderingen van de leerlingen | 13 |
| | 4.4 Informatie aan de ouders over hun kinderen | 14 |
| | huisbezoeken | 14 |
| | Spreekuur | 14 |
| | Rapport/kijkavonden | 14 |
| | 4.5 Extra zorg | 15 |
| | Dyslexie | 15 |
| | Hoogbegaafdheid | 15 |
| | 4.6 Wet op Passend Onderwijs in onze praktijk | 16 |
| | Hoe verloopt de aanmeldingsprocedure voor kinderen | |
| | die extra zorg nodig hebben? | 16 |
| | Het ontwikkelperspectief | 17 |
| | De rol van ouders bij Passend Onderwijs | 18 |
| | 4.7 'Zittenblijven' | 18 |
| | 4.8 Meer handen in de klas | 18 |
| | 4.9 Maatregelen ter bestrijding van lesuitval | 18 |
| | 4.10 Van basisschool naar voortgezet onderwijs | 19 |
| | 4.11 Onderwijskundig rapport | 19 |
| | 4.12 Bijzondere activiteiten | 19 |
| | 4.13 De computer in de basisschool | 20 |
| 5 | De lessen | |
| | 5.1 Omgaan met Bijbel en Christelijk lied | 21 |
| | 5.2 Geestelijke stromingen | 21 |
| | 5.3 Sociale integratie en burgerschap | 21 |
| | Kanjertraining | 22 |
| | Schoolregels | 22 |
| | 5.4 Visie op het jonge kind | 23 |
| | 5.4.1 Piramideproject | 23 |
| | 5.5 Rekenen | 24 |
| | 5.6.1 Taal en Spelling | 24 |
| | 5.6.2 Veilig Leren Lezen | 25 |
| | 5.7.1 Lezen | 25 |
| | 5.7.2 Begrijpend en Studerend lezen | 25 |
| | 5.8 Techniek | 26 |
| | 5.9 Bewegingsonderwijs | 26 |
| | 5.10 Bewegend leren | 26 |
| | 5.11 Frysk | 26 |
| | 5.12 Engels | 27 |
| | 5.13 De wereld om ons heen | 27 |
| | 5.14 Schrijven | 27 |
| | 5.15 Creativiteit | 27 |

| | | | |
|----|------|--|----|
| | 5.16 | Muzikale vorming | 27 |
| | 5.17 | Kunsteducatie | 28 |
| | 5.18 | Beleidsplannen | 28 |
| 6 | | Ouders en school | |
| | 6.1 | Informatie | 29 |
| | | digitaal/mail | 29 |
| | | Schriftelijk/mondeling | 29 |
| | | Ouderavond | 29 |
| | | Kijkdagen | 29 |
| | | Spelinloop | 29 |
| | | Absenten | 30 |
| | 6.2 | Het bestuur en de Raad van Toezicht | 30 |
| | 6.3 | Het lidmaatschap van de Schoolvereniging te Nij Beets | 30 |
| | | Grondslag van de Schoolvereniging te Nij Beets | 31 |
| | 6.4 | Medezeggenschapsraad (MR en GMR) | 31 |
| | | Procedure vacature MR | 31 |
| | | GMR | 32 |
| | 6.5 | Ouderhulp en activiteitencommissie (AC) | 32 |
| | 6.6 | Vragen / Klachtenregelingen | 32 |
| | | Vertrouwenspersonen | 33 |
| 7 | | Kinderen in de groep | |
| | 7.1 | Vier- en vijfjarigen | 33 |
| | 7.2 | Fruitpauze | 33 |
| | 7.3 | Zes, zeven, acht.....jarigen | 33 |
| | 7.4 | Kinderen pesten kinderen | 34 |
| | 7.5 | Sociale veiligheid | 34 |
| | 7.6 | Het volgen van de lessen | 34 |
| | 7.7 | Schorsen en verwijderen van leerlingen | 34 |
| 8 | | Allerlei | |
| | 8.1 | Bewegingsonderwijs gymtijden | 35 |
| | 8.2 | Schoolzwemmen | 35 |
| | 8.3 | Bibliotheek/Optearkast | 36 |
| | 8.4 | Tussenschoolse en buitenschoolse opvang | 36 |
| | 8.5 | Op de fiets naar school | 36 |
| | 8.6 | Halen en brengen (Lopend, op de fiets of met de auto.) | 36 |
| | 8.7 | Geldzaken | 37 |
| | | Helpen | 37 |
| | | Acties | 37 |
| | | Ouderbijdrage | 37 |
| | 8.8 | Sponsoring | 37 |
| | 8.9 | Schoolverzekeringen/aansprakelijkheid | 37 |
| | 8.10 | Informatie over de jeugdgezondheidszorg | 38 |
| | 8.11 | Informatie over het Gebiedsteam Opsterland: | 39 |
| | 8.12 | Hoofdluizen | 40 |
| | 8.13 | Website | 40 |
| 9 | | Regeling school- en vakantietijden | |
| | 9.1 | Schooltijden | 40 |
| | 9.2 | Leerplicht en schoolverzuim | 40 |
| | 9.3 | Mobiele telefoons | 41 |
| | 9.4 | Activiteiten- en vakantierooster en jaarplanning | 42 |
| | | Vakantierooster | 42 |
| 10 | | Contactgegevens | |
| | 10.1 | Teamleden + overig personeel | 43 |
| | 10.2 | RvT VCSO | 43 |
| | 10.3 | Medezeggenschapsraad | 43 |
| | 10.4 | Activiteiten commissie | 43 |
| | 10.5 | Inspectie | 43 |
| | | Kortom | 44 |

KBS de Arke en de omgeving

CHRISTELIJK ONDERWIJS OPSTERLAND

Onze school maakt deel uit van de overkoepelende stichting VCSO. Dit staat voor Verenigde Christelijke Scholen Opsterland. Vijf scholen uit onze gemeente zijn hierbij aangesloten. De VCSO, die al ruim 55 jaar bestaat, streeft naar ruimte en aandacht voor ieder kind, hoge ouderbetrokkenheid en leren van elkaar.

De stichting behartigt de gezamenlijke belangen van onze scholen op onderwijskundig, materieel en financieel gebied en wordt aangestuurd door het stichtingsbestuur. De directieleden van de scholen vormen dit stichtingsbestuur en zij komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak rond beleidskwesties. Toezicht op dit bestuur wordt gehouden door de Raad van Toezicht (RvT).

Doel van de VCSO is om als een kleinschalige organisatie kwalitatief goed onderwijs te verzorgen, waarbij korte lijnen en veel autonomie voor de afzonderlijke scholen centraal staan. Dit betekent dat elke school in hoge mate zelfstandig is en blijft. Dat biedt ruimte voor een eigen kleur, een karakteristieke visie en dito sfeer. Het veelkleurige logo van de VCSO onderstreept dit.

Ouders zijn op de vijf scholen vertegenwoordigd via de MR (medezeggenschapsraad) en bij de VCSO door de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). Met de professionals op de werkvloer werken ouders zo samen aan bijzonder goed onderwijs voor hun kinderen!

www.vcso.nl



De directieleden van de scholen komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak over beleidskwesties.

Verder worden we ondersteund door Onderwijsbureau Meppel, met name t.a.v. de financiën en het personeelsbeleid.

Door de samenwerking van de VCSO-scholen in Opsterland hebben deze veel gezamenlijke verworvenheden. Dit samenwerken doen wij in werkgroepen, via cursussen en bijeenkomsten van IB-ers en directeuren. Ook zijn er elk jaar intervisiebijeenkomsten voor alle leerkrachten van de aangesloten scholen. Iedere school heeft een eigen interne begeleider. Zij krijgen ondersteuning van externe pedagogen en consultants. Bijna alle kinderen kunnen mede hierdoor het onderwijs krijgen dat bij hen past.

Nij Beets

Lokaal nemen wij deel aan het Piramideproject, samen met openbare basisschool De Jasker, peuteropvang Lyts Boerehiem en peuteropvang de Krielpykjes. Eén keer in de twee jaar is er een gezamenlijke activiteit. De beide scholen hebben dan samen een projectweek. Dit gebeurt in samenwerking met één of meer culturele aanbieders.



1.1 De naam

De naam van onze school is: De Arke.

Met deze naam willen we tot uitdrukking brengen dat we alle kinderen op onze school zo goed mogelijk proberen te begeleiden bij hun ontwikkeling. Hierbij staat voorop dat het kind zich veilig en geborgen voelt op onze school, net zoals Noach en de zijnen in de Ark.

Wij varen onder Gods vlag en daarom is de dagelijkse omgang met de Bijbel, in lezen en vertellen, in lied en gebed, voor ons belangrijk.

Het Arkeliet is ons schoollied. Het is gemaakt door een oud-collega, Fokke Wester.

U vindt het hieronder afgedrukt.

Arkeliet

*Dêr driuwt in skipke op it wetter, Noach fielt de baren gear
en hy dreamt oer aanst, oer letter: soe de ierde noch bestean?
Noach heart nei al de bisten, twa fan elk; in frou, in man.
Hy is bliid dat sy it wisten, dat se harken nei Gods' plan.
Yn 'e arke, yn 'e arke is 't in drokte fan komsa
elk is kaam, want elk hat harke, sa sil elk syn takomst ha.*

*Der stiet in man tusken de strûken, Noach yn syn nij bestean.
Hy fynt it hearlik om te rûken, hoe 't de blommen iepen gear.
Noach priuwt hoe 't druven smeitsje, sjocht de sweltsjes yn in kloft,
't reint, mar Noachs' eagen laitsje: sjogge 'n bôge oan 'e loft.
Op 'e ierde, op 'e ierde is 't in drokte fan komsa
elk is gien, dêr 't God him liede, sa sil elk syn takomst ha.*

*Der stiet in skoalle tusken minsken, fol mei bern en fol mei lûd.
't Is it antwurd op de winsken, fan lang lyn, mar ek fan hjoed.
Nei ferhalen ha wy harke, nei de wurden lang lyn sein
en wy komme nei de Arke: sjogge Noach op it plein.
Yn 'e Arke, yn 'e Arke is 't in drokte fan komsa
elk is kaam, want elk hat harke, sa sil elk syn takomst ha. (2x)*



1.2 De Arke is een bijzondere school

Het 'bijzondere' in de titel hierboven betreft de vorm van bestuur. Het bevoegd gezag wordt niet gevormd door de Rijksoverheid, maar door een bestuurder met een gekozen raad van toezicht.

1.3 De Arke is een Christelijke school

Onze school is een Protestants-Christelijke school.

Wij proberen vanuit deze Christelijke levensovertuiging, samen met de kinderen, de Bijbelse normen te verstaan en er naar te handelen in de omgang met elkaar en met de ander.

Naar aanleiding van de verhalen uit de Bijbel spreken we ook met de kinderen over begrippen als rechtvaardigheid, verantwoordelijkheid, medemenselijkheid, dienstbaarheid, vrede, geloof, hoop en liefde.

Op maandagmorgen verzorgt een groepje kinderen (alle groepen komen aan de beurt), of het team de weekopening voor de hele school. Deze weekopening vieren we in de gemeenschapsruimte. Ouders zijn hierbij van harte welkom.

Bij de Godsdienstige vorming gebruiken we de methode: Kind op Maandag. Deze methode gaat naast de week-opening uit van 3 bijbellessen en 1 verwerking per week.



Twee keer per jaar organiseert De Arke samen met de PKN gemeente in Nij Beets een Kerk-School-Gezinsdienst. Vrijwel al onze leerlingen doen actief aan deze diensten mee.

1.4 Uitgangspunten voor ons onderwijs

De schooldoelstelling geeft ons de opdracht er naar te streven, dat:

- *de omstandigheden, de sfeer en de omgeving in en om school zodanig zijn dat ieder kind tot optimale ontplooiing kan komen;*
- *de kinderen op school worden geholpen in hun ontwikkeling naar een evenwichtige persoonlijkheid;*
- *ieder kind wordt gezien als een uniek wezen;*
- *we leren leven met ons 'hart': dat is eerbied en liefde leren hebben voor de medemens, met name de arme en de zwakke;*
- *er bewondering en enthousiasme wordt gewekt voor de cultuur, natuur en ons milieu;*
- *we het beste van onszelf doorgeven.*
- *we in het eigen leven waarmaken, wat we anderen willen leren*

2 School en resultaten

2.1 De schoolbevolking

De Arke is de enige Christelijke school in Nij Beets. Verschillende kinderen die De Arke bezoeken wonen buiten het dorp, sommige wel 4 kilometer van school. Wij hebben ook kinderen uit De Veenhoop op school.

Onze school wordt bezocht door kinderen behorende tot verschillende kerkgenootschappen en ook ouders zonder kerkelijke achtergrond kiezen voor De Arke. Tijdens het aanmeldingsgesprek wordt met de ouders ook gesproken over het Christelijk karakter en de doelstellingen van ons onderwijs en het respecteren daarvan.

2.2 Schoolgrootte

Op 1 oktober 2021 staan er naar verwachting 78 leerlingen op onze school ingeschreven.

2.3 Naar het voortgezet onderwijs

Aan het einde van het cursusjaar 2020/2021 verlieten 14 kinderen De Arke om naar het voortgezet onderwijs te gaan. Wij maken voor het advies hierover gebruik van de Friese Plaatsingswijzer waarin de CITO-LOVS scores zijn verwerkt. Als verplichte eindtoets gebruiken we de IEP-toets.



In procenten is onze uitstroom als volgt:

| | | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 | 2014 |
|-------------|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| PRO | | 7% | 0% | 0% | 9% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Schakelklas | | 0% | 16% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| VMBO | + lwoo | 0% | 0% | 0% | 9% | 0% | 0% | 5% | 0% |
| | kgb | 43% | 17% | 17% | 18% | 20% | 0% | 14% | 16% |
| | tl | 7% | 17% | 17% | 18% | 20% | 0% | 24% | 0% |
| TL/HAVO | | 14% | 25% | 33% | 9% | 0% | 0% | 0% | 31% |
| HAVO/VWO | | 29% | 25% | 33% | 36% | 60% | 100% | 57% | 53% |

3 De organisatie van het onderwijs

3.1 Jaargroepen

De Arke kent 8 jaargroepen, verdeeld over 5 lokalen.

Binnen een jaargroep proberen we alle kinderen tot optimale ontplooiing te laten komen. Deze doelstelling leidt er toe dat er naast individuele hulp ook binnen de groep wordt gedifferentieerd. We hanteren daarbij de structuur van Handelingsgericht Werken

De zeven uitgangspunten daarvan zijn:

- 1 Onderwijsbehoeften staan centraal
- 2 Het gaat om afstemming en wisselwerking
- 3 De leerkracht doet ertoe
- 4 Positieve aspecten zijn van groot belang
- 5 We werken constructief samen
- 6 Ons handelen is doelgericht
- 7 De werkwijze is systematisch en transparant

Wij proberen het maximale uit een kind te halen door uit te gaan van de onderwijsbehoeften van het kind.

Onderwijsbehoeften geven aan:

- Wat kan het kind in de komende periode bereiken, welke doelen streven wij na?
- Wat heeft het kind nodig om deze doelen te bereiken?

Vanuit deze onderwijsbehoeften verdelen we de kinderen in een groepsplan in drie subgroepen:

- De instructieonafhankelijke leerlingen, zij volgen verkorte instructie
- De instructiegevoelige leerlingen, zij volgen de basisinstructie
- De instructieafhankelijke leerlingen, zij volgen de verlengde instructie

Er worden groepsplannen gemaakt voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. De leerlingen en de groepsplannen worden door de groepsleerkracht besproken met de IB'er. Ook is er, naast dit overleg, ca. 4 keer een leerlingbespreking tussen de groepsleerkracht, de IB'er en de bovenschoolse IB'er.

3.2 Groepsgrootte

De groepsindeling is: groep 1, 2, 3/4, 5/6 en 7/8. De groepen 1 en 2 werken op een groot deel van de dagen samen. Op maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagochtend krijgen in het kader van het Piramideproject groepjes kinderen uit de groepen 1 en 2 extra aandacht van een tutor. Voor leerlingen uit groep 3-8 zijn er onderwijsassistenten. Dagelijks werken we daarnaast met een ICT- onderwijsassistent. Hierdoor kunnen steeds verschillende groepjes onder begeleiding werken op de computers, de chromebooks en de iPads.

Voor extra hulp aan kinderen die een individuele leerlijn of een andere vorm van individuele begeleiding hebben, zijn er wekelijks uren beschikbaar.

3.3 Het gebouw en het plein

Onze school kent vijf leslokalen, een speelwerklokaal, twee ruimtes voor zelfstandig- of samenwerken, een ruimte voor remedial teaching en een ict lokaal. Onze school heeft verder een ruime keuken, enkele multi-functionele ruimtes en een gemeenschapsruimte met een vast podium.

Op het plein hebben we verschillende leuke speeltoestellen voor de kinderen. Deze toestellen worden elk jaar gekeurd. Elke ochtend een kwartier voor schooltijd en in de pauzes is er pleinwacht door de leerkrachten. Het veldje achter school gebruiken we als trapveldje voor groep 6/7/8.



3.4 Het team

Formatie 2021 / 2022

Directie: Willem Jongsmā

| Dag / groep | 1 | 2 | 3/4 | 5/6 | 7/8 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------|-----------------|----------------|
| Ma ocht | Henny Oosterheerd | Benita v/d Veer | Joukje Marije Smedinga en Marije Krol | Trynke de Vries | Cornelis Bosma |
| Ma mi | Henny Oosterheerd | Henny Oosterheerd | Joukje Marije Smedinga | Trynke de Vries | Cornelis Bosma |
| Di ocht | Henny Oosterheerd | Benita v/d Veer | Joukje Marije Smedinga | Marije Krol | Cornelis Bosma |
| Di mi | Henny Oosterheerd | Henny Oosterheerd | Joukje Marije Smedinga | Marije Krol | Cornelis Bosma |
| Wo ocht | Henny Oosterheerd | Benita v/d Veer | Joukje Marije Smedinga | Trynke de Vries | Marije Krol |
| Do ocht | Hilda de Boer | Benita v/d Veer | Grieta Bakker | Trynke de Vries | Cornelis Bosma |
| Do mi | Hilda de Boer | Hilda de Boer | Grieta Bakker | Trynke de Vries | Cornelis Bosma |
| Vrij ocht | Hilda de Boer | Benita v/d Veer | Grieta Bakker | Trynke de Vries | Cornelis Bosma |
| Vrij mi creatieve middag | | | | Trynke de Vries | Cornelis Bosma |

Tutor voor groep 1 en 2, onderwijsassistent groep 5 t/m 8 en ICT-juf

Petra van Geffen: dagelijks vanaf 9.00 uur

Onderwijsassistent voor groep 3 en 4

Janneke Tolsma: dinsdag- en vrijdagochtend

Interne begeleider (IB-er)/zorgcoördinator

Lela Talman: dinsdag en woensdag

Interieurmedewerker

Yvonne Rinzema

Administratief medewerker

Marja Veenema: dinsdag

Conciërge

Vacature

3.5 Nascholing

Jaarlijks wordt bekeken welke scholing wenselijk en/of nodig is om de kwaliteit van ons onderwijs goed te houden of waar nodig te verbeteren. In het veranderplan, dat jaarlijks wordt opgesteld, wordt aangegeven welke teamscholing er zal zijn en, voor zover dat vooraf in te plannen is, welke persoonlijke scholing zal worden gevolgd.



4 De zorg voor de kinderen

Wanneer u besluit uw kind naar De Arke te laten gaan, vinden wij dat natuurlijk fijn. U kunt er zeker van zijn dat wij ons voor het welbevinden en de ontwikkeling van uw zoon of dochter naar beste kunnen zullen inzetten.

4.1 De aanmelding

Het is i.v.m. de planning belangrijk dat u minstens een half jaar van te voren aan ons doorgeeft dat u graag uw kind op onze school ziet. We maken dan een afspraak voor een uitgebreide kennismaking. De leerkracht van groep 1 neemt vervolgens ruim een maand voordat uw kind 4 jaar wordt weer contact met u op. Zij komt langs voor een kennismakingsgesprek en nodigt u met uw kind uit voor een bezoek aan De Arke. U krijgt van school de benodigde inschrijfformulieren, die u op de eerste schooldag van uw kind weer op school mag inleveren.

Wanneer uw kind vlak voor, in of vlak na de zomervakantie 4 jaar wordt, hangt het van de groepsgrootte af wanneer uw kind geplaatst kan worden.

4.2 Observatie en registratie

In de groepen 1/2 wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd door middel van observatie. Groep 1/2 heeft een eigen leerlingvolgsysteem.

Vanaf groep 3 komt er, naast de observatie van de leerling, de registratie van de resultaten van het schriftelijk werk bij. We werken met het leerlingvolgsysteem van CITO-LOVS.

De sociaal-emotionele ontwikkeling houden we bij via de Kanjertraining, het Kanvas-registratiesysteem.

Op de toetskalender kunt u zien wanneer de toetsmomenten zijn op De Arke.

Toetskalender

| Methode onafhankelijke toetsen: | | |
|--|-----------------|---|
| oktober | groep 3 | Herfstsignalering na kern 3 VLL |
| november | (groep 1 t/m 8 | <i>tussenevaluatie groepsplan</i>) |
| januari M toetsen | groep 2 | Toets invented spelling Toets auditieve synthese Toets auditieve analyse Toets letterkennis |
| | groep 3 | Wintersignalering na kern 6 DMT AVI Rekenen en Wiskunde 3.0 Spelling 3.0 |
| | groep 4 t/m 7 | DMT indien nodig AVI Rekenen en Wiskunde 3.0 Spelling 3.0 Begrijpend Lezen 3.0 |
| | groep 8 | DMT indien nodig AVI Rekenen en Wiskunde 3.0 Spelling 3.0 Begrijpend Lezen 3.0 Werkwoorden 3.0 |
| maart | groep 3 | Lentesignalering na kern 9 |
| april | (groep 1 t/m 8 | <i>Tussenevaluatie groepsplan</i>) |
| mei | groep 1 | Woordenschattoets 1 (B.G.) |
| juni E toetsen | groep 2 | Bij leerlingen die medio groep 2 een risico score hadden Bij leerlingen met een verlengde kleuterperiode: Toets invented spelling Toets auditieve synthese Toets auditieve analyse Toets letterkennis Toets kleuren |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|-----|--------------------|--------------------|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------|---------------------|------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------------|---------------------|----------------------------------|--------|----------------------------------|
| groep 3 | Zomersignalering DMT AVI Rekenen en Wiskunde 3.0 Spelling 3.0 Begrijpend lezen 3.0 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| groep 4 t/m 8 | DMT indien nodig AVI Rekenen en Wiskunde 3.0 Spelling 3.0 Begrijpend Lezen 3.0 Spelling 3.0 Werkwoorden | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Methode afhankelijke toetsen: | <table> <tr> <td>VLL</td> <td>toets na elke kern</td> </tr> <tr> <td>Wereld in Getallen</td> <td>toetsing volgens methodeplanning</td> </tr> <tr> <td>Spelling op Maat</td> <td>1 toets per 4 weken</td> </tr> <tr> <td>Taal op Maat</td> <td>1 toets per 4 weken</td> </tr> <tr> <td>Begrijpend lezen</td> <td><u>Tia</u> in november en mei</td> </tr> <tr> <td>Wereldoriëntatie</td> <td>toetsing volgens methodeplanning</td> </tr> <tr> <td>Fries (vanaf gr. 5)</td> <td>toetsing volgens methodeplanning</td> </tr> <tr> <td>Engels</td> <td>toetsing volgens methodeplanning</td> </tr> </table> | VLL | toets na elke kern | Wereld in Getallen | toetsing volgens methodeplanning | Spelling op Maat | 1 toets per 4 weken | Taal op Maat | 1 toets per 4 weken | Begrijpend lezen | <u>Tia</u> in november en mei | Wereldoriëntatie | toetsing volgens methodeplanning | Fries (vanaf gr. 5) | toetsing volgens methodeplanning | Engels | toetsing volgens methodeplanning |
| VLL | toets na elke kern | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wereld in Getallen | toetsing volgens methodeplanning | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spelling op Maat | 1 toets per 4 weken | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Taal op Maat | 1 toets per 4 weken | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Begrijpend lezen | <u>Tia</u> in november en mei | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wereldoriëntatie | toetsing volgens methodeplanning | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fries (vanaf gr. 5) | toetsing volgens methodeplanning | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Engels | toetsing volgens methodeplanning | | | | | | | | | | | | | | | | |

Door de toetsing en observatie krijgen we een indruk in welke mate het kind de leerstof onder de knie heeft. De toetsgegevens worden digitaal verwerkt. Vanaf begin groep 3 worden de vorderingen van iedere leerling ook vastgelegd in het leerlingvolgsysteem: CITO. Zo kunnen we ook bepaalde trends volgen in ons onderwijs en hierdoor aan de kwaliteit ervan blijven werken. De resultaten worden besproken door de IB-er en de directeur. Hierna worden ze zowel in het team als met de leerkrachten afzonderlijk besproken. Ondertussen blijft de observatie een belangrijke rol spelen. Ook bij het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Hiervoor gebruiken we dus Kanvas.

Beeldopnames

Het maken van beeldopnames (foto of film) op onze school kan deel uitmaken van het bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs. Dit gebeurt altijd met toestemming van de directie en de betreffende leraar. De beelden zijn niet ter inzage en worden na gebruik verwijderd.

4.3 Teamoverleg over de vorderingen van de leerlingen

Aan het einde van het cursusjaar vindt er groepsoverdracht plaats tussen de verschillende leerkrachten. Elke leerling wordt in dat overleg besproken. Gedurende het schooljaar is er regelmatig informeel overleg tussen de leerkrachten over de leerlingen. N.a.v. de overgang groep 2/3 worden de leerlingen van groep 3 in oktober nogmaals besproken door de leerkrachten van groep 2 en 3. In de teamvergaderingen komen regelmatig kinderen ter sprake. Dit zijn dan vooral kinderen die op één of andere wijze 'opvallen'.

De leerlingen voor wie door de klassenleerkracht in overleg met de interne begeleider (IB-er) een individueel handelingsplan is gemaakt en 'opvallende' kleuters worden besproken in de leerlingbesprekingen.

4.4 Informatie aan de ouders over hun kinderen

Om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de vorderingen van uw kind en hoe het zich op school voelt, kunt u het volgende van ons verwachten:

Huisbezoeken

Bij het huisbezoek is het niet de bedoeling dat er uitgebreid over de leerprestaties van het kind wordt gepraat. De leerkracht brengt het bezoek om het kind ook eens in zijn thuissituatie mee te maken. Het gedrag van sommige kinderen verschilt thuis en op school nog al eens. Vooral kinderen uit de lagere groepen vinden het prachtig de meester of juf hun dieren of hun kamertje te laten zien. Vooral voor de leerkrachten die niet in het dorp wonen is het ook belangrijk om te weten hoe het kind woont en hoe ver het soms moet fietsen. Wij vinden het huisbezoek dan ook meer een sociaal gebeuren. Deze 'normale' huisbezoeken vinden plaats in groep 3/4 en in groep 5/6.

In februari worden de ouders en leerlingen van groep 8 uitgenodigd voor een adviesgesprek over het voortgezet onderwijs. Voor groep 8 is er geen rapportavond in februari.

Een ander soort huisbezoek is het kennismakingsbezoek. Wanneer u uw kind hebt aangemeld, neemt de juf van groep 1 contact met u op en brengt een bezoekje om zaken betreffende school door te nemen. (Hierover kunt u meer lezen op pagina 12)

Spreekuur

Twee keer per jaar geven wij u de gelegenheid om met ons over uw kind te spreken. Wanneer u hiervan gebruik wilt maken kunt u via de mail reageren op de uitnodiging daarvoor. Ook kunt u hier aangeven met welke leerkracht u wilt spreken, dit kan ook de IB-er of de tutor zijn. Het kan ook zijn dat wij u voor deze spreekavond uitnodigen. Ook tussentijds zijn er regelmatig gesprekken over kinderen waarvoor dat nodig of wenselijk is. U wordt daarvoor dan door de school uitgenodigd.

Rapport/kijkavonden

De vorderingen van uw kind worden genoteerd in een rapport. Op de rapport / kijkavonden die wij in februari en juni organiseren, willen wij dit rapport graag met u doornemen.

De leerkracht van groep 1 laat u aan de hand van gemaakte werkjes zien wat uw kind al kan. Het rapportgesprek duurt een kwartier en u krijgt hiervoor een uitnodiging. Bij (één van) de spreekavonden worden ook de kinderen uit groep 6 en 7 uitgenodigd samen met hun ouders en verzorgers. De ouders en leerlingen van groep 8 worden in januari / februari uitgenodigd voor een gesprek waarin de schoolkeuze centraal staat en hierbij wordt ook het rapport besproken.



4.5 Extra zorg (zie ook Passend Onderwijs 4.6)

Er zijn kinderen die in de groep onvoldoende geholpen kunnen worden, zij hebben extra aandacht nodig. Zij kunnen bijvoorbeeld problemen hebben met het 'onder de knie' krijgen van de leerstof, of er dient ondersteuning gegeven te worden bij de ontwikkeling van de motoriek, of er zijn concentratieproblemen, enz.

'Intern' bieden wij dan extra hulp. 'Intern' geeft aan dat de hulp geboden wordt door een teamlid (in de groep). Dit gebeurt in overleg tussen de IB-er en de groepsleerkrachten.

De IB-er krijgt ondersteuning vanuit de Stipe. Dit is een expertisecentrum van en voor de meeste basisscholen Opsterland en de Stellingwerven in het kader van Passend Onderwijs. Bij de Stipe is deskundigheid van een schoolpsycholoog, een orthopedagoog en een gedragsdeskundige aanwezig.

Blijkt dat de geboden ondersteuning niet toereikend is, dan kan soms plaatsing op een andere Christelijke basisschool in Opsterland een oplossing zijn.

Kan dat niet, dan is het starten van de procedure voor verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs wellicht noodzakelijk. Dat doen we in het uiterste geval. Jarenlang heeft De Arke een zeer laag verwijzingspercentage. We zijn namelijk van mening dat er plaats moet zijn voor elk kind op onze school, zolang wij vinden dat onze inzet leidt tot resultaat in het ontwikkelings- en leerproces van het kind en dat voortzetting van het onderwijs op De Arke daarom verantwoord is.

Omdat de extra hulp tot ons normale onderwijsaanbod behoort, nemen wij, voorafgaand aan de beslissing of er extra hulp gegeven gaat worden, geen contact met u op. Als er besloten wordt uw kind deze extra hulp aan te bieden, deelt de groepsleerkracht u dat zo spoedig mogelijk mee. Het handelingsplan van uw kind moet vooraf door de ouders / verzorgers worden getekend voor akkoord.

Dyslexie

In groep 3 en 4 worden de leerlingen regelmatig getest op leesproblemen en dyslexie. Dit doen we om dyslexie vroegtijdig te onderkennen en aan te pakken. Bij signalering van dyslexie, wordt aan het eind van groep 4 (begin groep 5) een dossier van de betreffende leerlingen samengesteld. Op grond van dit dossier kan een dyslexie-verklaring worden aangevraagd. De betreffende ouders of verzorgers zijn hiervan volledig op de hoogte.

De leerlingen in groep 2, 3 en 4 die een (dreigende) lees- en taalachterstand hebben, krijgen extra hulp, o.a. via het leesprogramma BOUW! en er wordt een handelingsplan opgesteld. Ook in de midden- en bovenbouw (vanaf gr. 5) gaat deze hulp door. Als het nodig is wordt een eigen leerlijn aangeboden. Is het nodig dat wij hulp voor uw kind moeten inroepen van 'buitenaf', dan is dat altijd in overleg met de ouders of verzorgers.

Ouders kunnen in overleg met de school een dyslexie-onderzoek aanvragen. De gemeente vergoedt dit, wel onder strikte voorwaarden. Kinderen tot en met 10 jaar komen hiervoor in aanmerking. Op school is een *protocol dyslexie* aanwezig.

(Hoog-)begaafdheid

Ook de (hoog-)begaafde leerling krijgt op De Arke de aandacht die hij of zij verdient. In de groepsplannen hebben deze leerlingen een eigen leerlijn. Hierin wordt duidelijk aangegeven welke verrijkingsstof de (hoog-)begaafde leerlingen wordt aangeboden en of er sprake is van een aangepast programma. Voor de groepen 1 t/m 8 wordt daarvoor ook de methode Levelwerk ingezet.

4.6 Wet op Passend Onderwijs in onze praktijk

Vanaf 1 augustus 2014 geldt de Wet op Passend Onderwijs. Passend Onderwijs is goed onderwijs voor alle leerlingen, ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Zie ook op de website www.passendonderwijs.nl

Het doel van deze wet is dat: Ieder schoolbestuur / stichting onderwijs kan bieden aan iedere leerling, ook aan zorgleerlingen.

- Als de eigen school geen passend onderwijs kan verzorgen, dan krijgt het kind een plaats op een andere school. De school helpt bij het zoeken naar een geschikte school binnen een samenwerkingsverband.
- Het samenwerkingsverband is de vorm waarin scholen samenwerken op het terrein van passend onderwijs. De schoolbesturen primair onderwijs in Friesland hebben er voor gekozen één provinciaal samenwerkingsverband te vormen. De belangrijkste taak van dit samenwerkingsverband is het maken en uitvoeren van een plan (het ondersteuningsplan) waarin staat op welke manier alle leerlingen een passende plek op een school krijgen. Dit plan is terug te vinden op de website <http://www.passendonderwijsinfryslan.nl>
- In de regio moeten scholen zoveel mogelijk samenwerken met verschillende partijen die bij de ontwikkeling van kinderen zijn betrokken. In Opsterland werken we samen in en met de Stipe.
- De leerkracht en de interne begeleider vormen de spil van passend onderwijs; zij herkennen de onderwijsbehoeften van leerlingen en springen daarop in met het onderwijs- en zorgaanbod.
- Elke school in Nederland heeft een School Ondersteunings Profiel = SOP. In dit SOP beschrijft de school wat zij aan ondersteuning kan bieden aan kinderen. Het SOP bevat informatie over:
 - de mate waarin de school voldoet aan de door het samenwerkingsverband gestelde eisen voor de basisondersteuning;
 - welke deskundigheden de school beschikt en welke deskundigheden zij van buiten beschikbaar hebben;
 - de beschikbare voorzieningen;
 - de partners waar de school mee samenwerkt;
 - de plannen die de school heeft om zich verder te ontwikkelen op bovenstaande punten.
- Het samenwerkingsverband ondersteunt de scholen bij de uitvoering ervan. Het School Ondersteunings Profiel van onze school kunt u ter inzage bekijken op de school. Ons SOP geeft aan dat wij de basiszorg aan uw kind kunnen garanderen

Op de Arke willen we een actieve bijdrage leveren aan het proces om in Opsterland te zorgen voor een dekkend onderwijs- en zorgnetwerk. Wij willen leerlingen met een speciale behoefte zo goed mogelijk onderwijs bieden. Als dat niet binnen de VCSO kan, dan zoeken wij met u een geschikte school in de gemeente of daar buiten.

Hoe verloopt de aanmeldingsprocedure voor kinderen die extra zorg nodig hebben?

De aanmeldingsprocedure voor de Arke gaat als volgt:

- Minimaal 10 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, meldt u uw kind bij ons aan. De ouders moeten bij de aanmelding aangeven dat ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs is die informatie, eventueel aangevuld met informatie van bijvoorbeeld een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, de belangrijkste basis voor de school van voorkeur om vast te stellen of een kind extra ondersteuning nodig heeft. U wordt uitgenodigd voor een gesprek met directie en intern begeleider. U zorgt dat de relevante informatie voor school beschikbaar is.
- De Arke beslist binnen 6 weken of uw kind kan worden toegelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal 4 weken worden verlengd. In die periode onderzoeken wij of uw kind inderdaad extra ondersteuning nodig heeft en op welke wijze wij deze hulp kunnen bieden. Deze beslissing wordt onder andere op basis van het School Ondersteunings Profiel (SOP) genomen.
- Wij zoeken naar een goede balans tussen uw wensen en de mogelijkheden van onze school. Als wij uw kind niet kunnen toelaten, zoeken wij (of ons schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn, een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO).
- Leerlingen die 'zware ondersteuning' binnen het Speciaal onderwijs nodig hebben, moeten worden aangemeld bij de Commissie van Advies (CvA) van het samenwerkingsverband. Op grond van het dossier en de aanmelding wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgegeven. Daarmee kan de leerling worden geplaatst in het speciaal onderwijs.
- Als uw kind met extra ondersteuning is toegelaten, is het noodzakelijk de ontwikkelingsmogelijkheden te kennen. In nauw overleg met een deskundige stellen wij samen met u een ontwikkelingsperspectief op.

Wij hanteren de volgende stroomschema's bij de aanmeldingsprocedure: **Zorgplicht aanmelding bij reguliere po-school en Zorgplicht aanmelding bij reguliere po-school van Passend Onderwijs (oktober 2013)**. Dit stroomschema ontvangt u desgewenst van de directeur.

Het ontwikkelingsperspectief

Het kan voorkomen dat uw kind bij aanneming op onze school niet direct maar gedurende zijn/haar ontwikkeling in aanmerking komt voor een ontwikkelingsperspectief. Dit kan voor één of meer vakgebieden gelden. Een ontwikkelingsperspectief biedt handvatten waarmee de leerkracht het onderwijs kan afstemmen op de behoeften en talenten van uw kind. Er staat in waar uw kind naar toe werkt, welke onderwijsdoelen uw kind zal kunnen halen. Gedurende de schoolperiode zal het perspectief van uw kind steeds duidelijker worden. Daarom evalueren wij elk half jaar het ontwikkelingsperspectief. Als het nodig is stellen wij het perspectief bij.

De rol van ouders bij Passend Onderwijs

Passend Onderwijs is niet denkbaar zonder ouders. U bent eerstverantwoordelijk voor de opvoeding en het welzijn van uw kind. U heeft veel kennis over de situatie van uw kind en heeft daarom een cruciale rol als het gaat om het zoeken naar een passend onderwijs- en zorgaanbod voor uw kind.



De leerkracht mag een nadrukkelijk beroep op u doen en op uw bijdrage aan het verbeteren van de leerprestaties van uw kind, uw inzet voor de school en het ondersteunen en respecteren van het gezag van de leerkrachten. Door een intensieve samenwerking kunnen wij de onderwijskansen van uw kind verder verhogen.

Het is daarom belangrijk goede afspraken te maken, transparant te zijn en heldere verwachtingen naar elkaar uit te spreken. De 1-zorgroute helpt ons daarbij.

Passend onderwijs is gewoon goed onderwijs, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillen tussen kinderen. En dat doen we al jaren.

4.7 'Zittenblijven'

Wij proberen ontwikkelingsgericht te werken. Dit kan betekenen dat er leerlingen zijn die een jaar extra in dezelfde groep blijven. Dat komt dan, omdat ze vanwege hun (sociaal-emotionele) ontwikkeling nog niet toe zijn aan de volgende groep.

Vooraf in de onderbouw komen we dit tegen. Deze kinderen doen dan echter niet alle leerstof over, omdat ze zo veel mogelijk op eigen niveau verder werken.

Bij het nemen van een beslissing maken we gebruik van het *'Protocol overgaan of zittenblijven'*. Het besluit tot zittenblijven is aan de school.

4.8 Meer handen in de klas

Op bepaalde dagdelen / dagen werken we met onderwijsassistenten in de groepen 1-8.

4.9 Maatregelen ter bestrijding van lesuitval

Wanneer een leerkracht ziek is of anders verhinderd is meldt hij/zij dit zo snel mogelijk aan de directeur. De afspraak is 's avonds of anders tussen 6.45 en 7.00 uur 's ochtends. Doordat op onze school veel parttimers werken, worden de taken overgenomen en zo wordt lesuitval voorkomen. Wanneer geen eigen leerkracht beschikbaar is, wordt zo mogelijk externe inval ingezet. Lukt dat niet dan wordt de betreffende groep verdeeld over de andere lokaalgroepen. Is ook dat niet mogelijk dan geven we de leerlingen vrij. Ouders krijgen hiervan tijdig bericht. Het is nadrukkelijk ons beleid om lesuitval zo veel mogelijk te voorkomen.

4.10 Van basisschool naar voortgezet onderwijs

Op een gegeven moment zit de basisschool er bijna op. En dan moet er bekeken worden welke vorm van voortgezet onderwijs het meest geschikt is voor uw kind.

Wij vinden dat de keuze van een school voor voortgezet onderwijs een zaak is van de ouders. Natuurlijk willen we u daar zoveel mogelijk bij adviseren en wel op de volgende manieren:

- 1 De school verzamelt zoveel mogelijk schriftelijke informatie over het voortgezet onderwijs en geeft dat aan de leerling mee naar huis.
- 2 Door toetsing en observatie bekijkt de leerkracht van groep 8 welke vorm van voortgezet onderwijs het beste bij uw kind zou passen. Het definitieve advies wordt bepaald door de Fryske Plaatsingswijzer. Daarbij worden de uitkomsten van de CITO-LOVS toetsen van de leerlingen uit leerjaar 6, 7 en 8 naast elkaar gezet. De uitslag daarvan leidt tot een advies.
- 3 In de groep wordt over het voortgezet onderwijs gesproken en de leerlingen vertellen wat ze graag zouden willen worden.
- 4 In januari / februari houdt het voortgezet onderwijs in de regio 'Open huis'. Samen met uw kind krijgt u dan de gelegenheid de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken. Wij geven deze open dagen via de schoolmail aan u door en ook wordt u wel rechtstreeks uitgenodigd door de verschillende scholen van voortgezet onderwijs.
- 5 In februari is er een gesprek tussen de ouders, de leerling en de leerkracht van groep 8. Hierbij wordt het Plaatsingswijzeradvies toegelicht.
- 6 De aanmelding naar het voortgezet onderwijs loopt via De Arke. Het aanmeldingsformulier met het onderwijskundig rapport wordt naar de betreffende school gestuurd.
- 7 De school is wettelijk verplicht een eindtoets af te nemen. Die fungeert als second opinion. Wij gebruiken hiervoor de IEP-toets.
- 8 De basisscholen worden de eerste drie jaar door de scholen voor voortgezet onderwijs op de hoogte gehouden van de vorderingen van de door hen geleverde leerlingen.

4.11 Onderwijskundig rapport

Wanneer de keuze voor een school voor voortgezet onderwijs is gemaakt, wordt bij de aanmelding een ingevuld onderwijskundig rapport mee gestuurd met daarop de noodzakelijke gegevens van de betreffende leerling.

Wanneer een kind verhuist, krijgt het voor zijn nieuwe basisschool een onderwijskundig rapport mee met de noodzakelijke gegevens.

4.12 Bijzondere activiteiten

In de periode april-juni gaan de groepen 1/2 en 3 t/m 6 op schoolreis. Dit is een ééndaagse reis waarbij de stelregel is: hoe ouder de kinderen, hoe verder het reisdoel verwijderd is van Nij Beets.

De groepen 7 en 8 gaan 3 dagen op schoolkamp. De school betaalt een groot deel van de kosten. Levert het overblijvende deel voor u nog problemen op, neem dan even contact op met de directeur. Groep 8 maakt elk jaar, meestal in het najaar, een culturele reis naar Amsterdam. Hier zijn geen kosten voor de ouders aan verbonden.

Wanneer het in het belang van ons onderwijs is, maken wij excursies o.a. naar openluchtmuseum It Damshûs, het Streekmuseum Opsterlân of een ander museum.



Tijdens de kinder-boekenweek staat in alle groepen 'werken met boeken' centraal. Natuurlijk wordt het Sinterklaasfeest rond 5 december niet vergeten. Sinterklaas en zijn Pieten brengen een bezoek aan de groepen 1/2 en 3/4. Voor deze groepen neemt Sint ook altijd een cadeautje mee. Hierna komt hij nog even kijken bij de groepen 5, 6, 7 en 8.

Elk jaar vieren wij op de donderdagavond voor de kerstvakantie samen met alle kinderen op school het kerstfeest. U krijgt hierover bericht.

Ook vieren wij ieder jaar met de hele school gezamenlijk het Paasfeest.

Onze school doet mee aan verschillende sportieve activiteiten zoals: crossloop, schoolvoetbaltoernooi, schoolkorfbaltoernooi, Groene Spelen en de atletiekdag. De leerlingen van groep 7/8 organiseren in de laatste weken voor de zomervakantie een afscheidsavond & musical voor de ouders, het bestuur en het team. Ook sluiten wij ieder jaar af met een feestelijke 'laatste schooldag'.

4.13 Computer in de basisschool

Computers op school

Wij hebben een uitgebreid computernetwerk binnen onze school. In alle groepen werken we met een digitaal schoolbord, met chromebooks en/of computers en met iPads. De kinderen werken volgens een vaste planning onder begeleiding van de ICT- onderwijsassistent met de computer, de chromebooks en de iPads.



Computer in de groepen

In groep 1/2 werken de leerlingen met de programma's: Bas gaat digitaal, Bas telt mee, onderdelen van Ambrasoft en met Digit-PO. Aan het eind van groep 2 komt het programma Bareka daarbij

In groep 3 worden de programma's bij de methode Veilig Leren Lezen, Digit-PO en Bareka gebruikt.

In groep 4 wordt gewerkt met het tafel-, spelling- en rekenprogramma van Ambrasoft, Digit-PO en met Bareka.

In groep 5 wordt gebruik gemaakt van het tafelprogramma van Ambrasoft, van Digit-PO en van Bareka.

In groep 6, 7 en 8 gaan de leerlingen door met Digit-PO en ook daar wordt Bareka ingezet. Tijdens de spellinglessen in groep 4 tot en met 8 werken de leerlingen met het computerprogramma van onze spellingmethode.

In de groepen 5 tot en met 8 kunnen de leerlingen tijdens de lessen wereldoriëntatie met de computer werken aan de opdrachten uit de methode Da Vinci.

Vanaf groep 3 werken de leerlingen tijdens de rekenlessen met het computerprogramma van onze rekenmethode Wereld in Getallen en ook oefenen ze sommen in het rekenprogramma van Ambrasoft.

In de groepen 3-8 heeft elke leerling een chromebook ter beschikking.

Voor digitale informatie over onze school kunt u terecht op onze website www.arke-nijbeets.nl

5 De lessen

5.1 Omgaan met Bijbel en Christelijk Lied

Respect voor de eigen godsdienst:

Het zich bewust zijn van de eigen Christelijke identiteit is, juist in een multireligieuze samenleving, van groot belang. Het vertellen van Bijbelverhalen zal hierin van blijvende waarde zijn. Het is leerzaam en vernieuwend en legt zo de basis van respect voor een ander geloof.

Wij beginnen en eindigen de dag op De Arke met gebed, er worden Christelijke liederen gezongen en er wordt een bijbelverhaal verteld.

Voor onze lessen godsdienstige vorming maken wij gebruik van de methode Kind op Maandag. Deze methode verschijnt als kwartaalblad. De methode vermeldt de bijbelgedeelten die aan de orde komen, geeft theologische achtergrondinformatie bij de verhalen en biedt ons lesideeën en mogelijkheden tot verwerking.



5.2 Geestelijke stromingen

Respect voor andere godsdiensten:

Belangstelling voor religies is in een multireligieuze samenleving noodzakelijk en verrijkend. Deze onderwerpen komen met regelmaat aan de orde in het lesmateriaal van Kind op Maandag, vooral voor de bovenbouw. Ook maken we gebruik van de boeken Wereldwijd geloven en Wat geloof jij.

5.3 Sociale integratie en burgerschap

De toenemende pluriforme samenleving en diversiteit in culturele en religieuze achtergronden, vraagt van ons allen meer kennis van wat mensen 'bezielt', met een respectvolle open houding naar de verschillen in de maatschappij.

In ons onderwijsaanbod schenken we hier regelmatig aandacht aan. Veel activiteiten die beschreven staan in onze schoolgids vallen onder burgerschap. Te denken valt bijvoorbeeld aan de lessen uit de geschiedenismethode Speurtocht. Uit de drie domeinen: democratie,

participatie en identiteit komen verschillende onderwerpen aan de orde. Vooral het domein identiteit wordt uitgebreid behandeld. Ook de aardrijksmethode Wijzer door de Wereld geeft niet alleen objectief waar te nemen feiten weer, er is ook ruimte voor meningen, herinneringen, verwachtingen en toelichtingen. Daarbij komen mensen aan het woord die in de regio wonen of er op een andere manier mee te maken hebben.

De kinderen leren om te gaan met een schone omgeving door o.a. actief mee te doen aan de door de gemeente georganiseerde Himmeldei.

Ook organiseren we in samenwerking met de Natuurij voor alle groepen veldwerk in de natuur. Om kinderen te leren participeren in het democratisch gedeelte van onze samenleving werken we met een leerlingenraad.

Afgevaardigden van de groepen 6 tot en met 8 vormen de leden van onze **leerlingenraad**. Uit elke groep komen 2 leden, die vier keer per jaar vergaderen over allerlei zaken die zij belangrijk vinden. De verslagen van de leerlingenraad gaan naar het team, het bestuur, de MR en de leerlingen uit de leerlingenraad. Deze leerlingen bespreken dit verslag met de andere leerlingen uit hun groep in klassengesprekken die door de leerlingenraad zelf worden geleid. Elk jaar kiezen we een spaardoel. Dit zijn naast hulpacties ook bewustwordingacties voor de kinderen. Op maandagochtend nemen de kinderen geld mee voor het spaardoel.

Kanjertraining

Weerbaarheid kweken bij de kinderen is een onderdeel dat hoort bij de aandacht voor sociale en emotionele vorming. Regelmatig komt dit onderdeel ook in alle groepen naar voren in de methode Kanjertraining, waarbij we systematisch en preventief aandacht schenken aan het sociaal, emotionele en pedagogische klimaat.



Schoolregels

De kinderen moeten in de samenleving om leren gaan met regels. Op de Arke hebben we 6 algemene regels, waar we regelmatig aandacht aan geven.

- *Samen spelen, samen delen, elkaar niet vervelen*
- *Als de ander praat dan ben je stil, dan hoor je wat de ander zeggen wil*
- *Alle dingen hebben een doel, kapotmaken is niet cool*
- *Wil je van de computer gebruik maken, houd je dan wel aan de afspraken*
- *Hoe leuk het buiten ook was, kom rustig in de klas*
- *Pesten is niet goed, zorg dus dat je aardig doet*



5.4 Visie op het jonge kind

Vanaf de geboorte maken kinderen een ontwikkeling door. Deze ontwikkeling verloopt voor ieder kind weer anders. De één gaat eerder kruipen, lopen en praten dan de ander. Deze stappen gebeuren, grotendeels, vanzelf. Op een gegeven moment kunnen de kinderen een volgende stap maken.

Vierjarigen die groep 1 binnenstappen zijn dus al heel verschillend: zij hebben hun eigen achtergrond; zij hebben verschillende ervaringen opgedaan; zij hebben hun eigen capaciteiten, interesses enz. Een kenmerk van kleuters is dat hun ontwikkeling erg sprongsgewijs gaat. Toch willen we goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van de kinderen, zodat wij kunnen inspelen op veranderingen die zich voordoen en wij datgene kunnen aanbieden waar het kind op dat moment aan toe is. Een belangrijk aspect is dan ook dat wij de ontwikkeling van de kinderen *volgen!* Dat gebeurt door zo goed mogelijk te observeren.

Kinderen ontwikkelen zich spelenderwijs. Het spel van de kinderen is dan ook essentieel en zeer waardevol. In de onderbouw maken wij daar dankbaar gebruik van door de kinderen die zaken aan te bieden, waar zij op dat moment behoefte aan hebben, mee verder kunnen en dat hen uitdaagt om een volgend stapje in hun ontwikkeling te maken. **Het spelen is leren!**

5.4.1 Het piramideproject

Piramide is een programma voor alle kinderen, maar het is in het bijzonder geschikt voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Het piramideproject start op de peuterspeelzaal en loopt door in de kleutergroepen 1 en 2 van de basisschool. Met een combinatie van spelen, werken en leren kunnen we de drie- tot zesjarigen stimuleren in hun ontwikkeling. Het programma richt zich op acht gebieden die een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind.

Dit zijn:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Persoonlijksheidsontwikkeling en redzaamheid
- Motorische ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Ontwikkeling van de waarneming
- Taalontwikkeling en voorbereiding op het lezen
- Denkontwikkeling en voorbereiding op het rekenen
- Oriëntatie op ruimte en tijd

In het piramideproject kennen we de tutor. De tutor helpt kinderen die extra steun nodig hebben. Dit doet zij/hij op twee manieren:

- Voordat de groep met een project of activiteit aan de slag gaat neemt de tutor de kinderen die dat extra steuntje nodig hebben apart. Ze raken dan alvast vertrouwd met bepaalde begrippen. Komt het onderwerp in de groep aan de orde, dan herkennen ze die begrippen. Dat geeft kinderen een veilig gevoel. Ze worden vrijer en zelfverzekerder en zijn beter in staat mee te doen aan het project.
- Aan het eind van het project herhaalt de tutor met het kind bepaalde begrippen van het project, zodat het kind nog extra kan oefenen.

Vier keer per jaar is er een studieochtend voor de leerkrachten. We proberen op deze ochtenden scholing te plannen en ook gezamenlijk activiteiten te organiseren, zoals een voorstelling voor alle piramide-kinderen in Nij Beets als afsluiting van een project.



5.5 Rekenen

We werken met de methode Wereld in Getallen. De belangrijkste speerpunten van deze methode zijn:

- Sterke opbouw in duidelijke leerlijnen
- Veel oefenen
- Zelfstandig leren nadenken
- Volop aandacht voor de 21^e eeuwse vaardigheden
- Doordacht digitaal.

5.6.1 Taal en spelling

We werken met de methoden Taal op Maat en Spelling op Maat. Deze methoden gebruiken we voor de groepen 4 t/m 8. De methode biedt de leerlingen taal- en spellingonderwijs vanuit 8 thema's per jaar. Bij het onderdeel taal komen verschillende taalaspecten aan bod zoals woordenschat, schrijven, luisteren en spreken en kijk op taal (taalbeschouwing).

Elk thema kent dezelfde opbouw met een afwisseling van leerkracht gestuurde en zelfstandige werklessen. Er is ruimte voor verlengde instructie voor de taalzwakke kinderen en extra uitdaging voor de taalsterke leerlingen. Bovendien kunnen de zeer taalsterke leerlingen een compacte route door de stof volgen, waarna zij verder werken in een pluswerkboek.



Het onderdeel spelling bestaat uit het leren spellen van veranderlijke woorden (werkwoordspelling) en onveranderlijke woorden. Werkwoordspelling wordt aangeboden vanaf groep 5. Ook bij spelling wordt er op verschillende niveaus gewerkt, waarbij sterke spellers een compacte route door de stof kunnen volgen. Iedere les wordt er een kort dictee gemaakt en een thema wordt afgesloten met een controledictee. Vervolgens vindt, indien nodig, remediëring plaats. Zowel het spelling- als het taaldeel van Taal op Maat heeft de mogelijkheid om software te gebruiken als ondersteuning bij het lesstofaanbod.

5.6.2 Veilig Leren Lezen

In groep 3 wordt voor taal en lezen gebruik gemaakt van de methode Veilig leren lezen, de nieuwste KIM-versie. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat mondelinge taalontwikkeling betreft ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat.

Wat schriftelijke taalontwikkeling betreft staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal.

Veilig leren lezen bestaat uit thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgoedragen en reflectie. Er wordt gewerkt met dagprogramma's.



5.7.1 Lezen

Het voortgezet lezen neemt in de groepen vier tot en met acht een belangrijke plaats in ons onderwijs in. De informatie die bij vakken als taal, wereldverkenning en ook rekenen aangeboden wordt in geschreven teksten, moet goed begrepen kunnen worden. Wij hechten belang aan een goede leesvaardigheid bij alle leerlingen.

Om kinderen enthousiast voor lezen te krijgen, is het belangrijk dat er plezier aan wordt beleefd. Actuele boeken, uitdagende leesteksten en stripverhalen maken deel uit van het leesaanbod.

Vanaf begin groep vier werken wij met de leesmethode Estafette. Hierin worden speciale leestekniken aangeboden. Estafette sluit goed aan op Veilig leren lezen.

Vanaf groep vijf wordt een begin gemaakt met het houden van boekbesprekingen en spreekbeurten.

Bovengenoemde punten moeten bijdragen aan een positieve leesbeleving met een goede leesvaardigheid als resultaat.

5.7.2 Begrijpend en studerend lezen

Voor begrijpend lezen gebruiken we de methode Nieuwsbegrip. Het is een methode die inspeelt op het actuele nieuws met daardoor veel afwisseling in teksten. De teksten worden elke week gedownload van de internetpagina van de methode. Nieuwsbegrip heeft een heldere les opbouw met bij de instructie ook aandacht voor risicolezers. We hanteren schoolbreed een aantal leesstrategieën. Die zijn in elk lokaal zichtbaar. Deze leesstrategieën passen we ook toe bij de andere vakken.

5.8 Techniek

In de onderbouw wordt al jaren gespeeld met allerlei bouwmaterialen zoals blokken, Lego, Constructa enz. We onderscheiden 4 fasen:

- 1 Verkenning (vertrouwd raken met);
- 2 Begeleid onderzoeken (begrips-/inzichtbevorderend);
- 3 Overdracht en toepassing (verwoorden en herkenning);
- 4 Probleemoplossend (ontwerpen, maken, gebruiken).

Er is ook voor de andere groepen materiaal in school aanwezig, zodat ook oudere leerlingen technische constructies kunnen gaan maken. In de methode Natuniek wordt uitgebreid aandacht gegeven aan techniek, deze methode wordt gebruikt in groep 7/8.

Tevens kunnen de kinderen op vrijdagmiddag tijdens de creatieve middag ook techniek als doe-activiteit kiezen.



5.9 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs in de onderbouw bestaat uit spellessen en kleutergym in het gymnastieklokaal. Bij goed weer wordt buiten in en rond de zandbak gespeeld. Vanaf groep 3 worden de gymlessen aan de hand van de methode Basislessen bewegingsonderwijs gegeven in het gymnastieklokaal, dat we samen met de openbare basisschool De Jasker gebruiken. Bij de gymlessen wordt regelmatig aandacht gegeven aan dansante vorming. Soms wordt dit ondersteund door externe vakdocenten.

In de zomermaanden krijgen de groepen 5 t/m 8, indien het weer het toelaat, nu en dan zwemonderwijs in zwembad De Blauwe Kamp te Nij Beets. (De gymtijden staan op pagina 36)

5.10 Bewegend leren

Op De Arke zetten we structureel bewegend leren in als onderdeel van het lesprogramma. Studies tonen aan dat er een positieve relatie is tussen bewegen en leren. Daarom bewegen de kinderen niet alleen in de pauze of tijdens de gymlessen, maar ook tijdens de les.

Bewegend leren zorgt voor:

- Betere concentratie
- Beter zelfbeeld
- Meer plezier
- Sluit aan bij kinderen die beweging nodig hebben
- Zorgt voor betere schoolprestaties.

5.11 Frysk

Voor Frysk gebruiken we in alle groepen de methode Spoar 8. Waar mogelijk wordt dit in de groepen 1 en 2 geïntegreerd met de thema's van Piramide. Tijdens de lessen wordt uiteraard Frysk gesproken. Ook lezen de kinderen tijdens de verschillende leesvormen Fryske boeken. Er wordt in alle klassen regelmatig uit Fryske boeken voorgelezen.



5.12 Engels

In groepen 7/8 krijgen de kinderen een uur per week les in de Engelse taal. (Methode: Groove.me) Het communicatieve aspect krijgt veel aandacht, maar ook het schriftelijke werk wordt niet vergeten. In de groepen 5 en 6 wordt wekelijks een half uur besteed aan Engels. Ook in de andere groepen leren de kinderen de taal vanuit deze nieuwe methode.

5.13 De wereld om ons heen

Natuur, techniek, geschiedenis, aardrijkskunde en verkeer krijgen ruime aandacht in het lesprogramma. Hulpmiddelen hierbij zijn o.a. methoden en tv-lessen, die speciaal voor het basisonderwijs zijn ontwikkeld, o.a. Koekeloere en Huisje, Boompje Beestje. Verder maken wij gebruik van de biologiedagen en leskisten aangeboden door de Natuurij te Drachten. Als methode voor wereldoriëntatie gebruiken we in de groepen 3-8 Da Vinci. Deze methode besteedt ook aandacht aan topografie.

5.14 Schrijven

Wij streven naar een goed leesbaar en verzorgd handschrift. We hanteren zgn. los schrift. Daarvoor gebruiken we t/m groep 4 de methode Pennenstreken. In de hoogste groepen wordt gewerkt met Schrijven in de basisschool.

In de groepen 3 en, indien nodig, in groep 6 krijgen de kinderen van school een vulpen. Als zij er goed mee omgaan kunnen ze er jaren mee doen. Schrijven met vulpen is de regel.

5.15 Creativiteit

Bij tekenen en handenarbeid wordt de creatieve (hand)vaardigheid ontwikkeld. Het creatieve aspect krijgt trouwens ook regelmatig aandacht bij andere vakken, zoals b.v. taal.

In de onderbouw wordt tijdens de werkles, wanneer men aan bepaalde thema's werkt, hieraan ook de nodige aandacht besteed.

Vrijdagmiddag is voor de kinderen vanaf groep 5 de creatieve middag. In afgebakende periodes maken zij kennis met verschillende technieken. Voor bepaalde technieken worden ouders ingeschakeld. Omdat wij het belangrijk vinden dat de verschillende talenten van de kinderen aan bod komen, krijgen de kinderen op vrijdagmiddag o.a. ook kookles en drama. Ook kunnen wij door een gemeentelijke subsidie gebruik maken van het uitgebreide aanbod op het gebied van Kunst- en Cultuureducatie.

5.16 Muzikale vorming

Tot de Algemene Muzikale Vorming behoort niet alleen het aanleren van allerlei liederen, maar eveneens wordt er aandacht besteed aan het beluisteren van toonhoogtes; het beleven en leren van ritmes; het herkennen van klanken, enz. We gebruiken hiervoor de methode 123-Zing.

Wij kennen op school ook de Instrumentale Muzikale Vorming (IMV). Dit gebeurt in bepaalde periodes in groep 3 t/m 8. De lessen zijn tevens gericht op oriëntatie en samenspel. De kinderen leren op verschillende instrumenten spelen. Deze muzieklessen worden gegeven door deskundige externe muziekdocenten. De kinderen worden in de bovenbouw gestimuleerd om tijdens weekopeningen, KSG-diensten en andere vieringen gebruik te maken van de instrumenten waarop zij les krijgen.

5.17 Kunsteducatie

Cultuur is een wezenlijk onderdeel van onze samenleving. Daarom proberen wij op onze school de kinderen naast het gewone lesgeven de ogen te laten openen voor de wereld om ons heen, om zodoende op een goede manier op alle mooie dingen te reageren en ze op hun waarde te leren schatten. Op hun ontdekkingsreis komen zij in aanraking met verschillende uitingen van kunst en cultuur, in eigen omgeving en via media als televisie, radio, internet, kranten, tijdschriften, e.a.

Kunsteducatie bij ons op school betekent:

- Dat alle kinderen van groep 1 t/m 8 actief kennis maken met beeldende kunsten, dans, drama, erfgoed, film, fotografie, literatuur, media, muziek en taal;
- Dat het schoolteam hiermee ook actief kennis maakt;
- Dat zowel leerlingen als leraren kwaliteiten herkennen en vergroten.

Kunsteducatie vinden wij belangrijk omdat “verbeelden” ieder mens verrijkt.

Je hebt een idee en daarover wil je tekenen, vertellen, dansen, spelen of zingen.

Je wilt er uiting aan geven. Die uitingen noemen wij kwaliteiten.

Juist bij deze vakken vragen wij veel inzet; Leerlingen moeten samenwerken, geduld hebben en positieve waardering geven aan anderen.

Deze sociale vaardigheden worden zodoende ontwikkeld.

Naast het werken in de klas is de vrijdagmiddag voor groep 5 t/m 8 de handvaardigheidmiddag, waarin met allerlei technieken gewerkt wordt.

Ook maken de kinderen uit verschillende groepen kennis met een voorstelling in De Skâns te Gorredijk of een tentoonstelling in een museum.

Soms gebeurt dit in eigen dorp of op school.

Eén keer in de twee jaar komt er een schrijver in groep 5/6.

Het afgelopen schooljaar hebben we met subsidie van de gemeente verschillende activiteiten ingekocht bij culturele aanbieders.

5.18 Beleidsplannen

We werken op onze school vanuit het schoolplan. Dit is een vierjarig beleidsplan. Ieder jaar wordt er vanuit dit schoolplan een veranderplan opgesteld waarin concreet wordt aangegeven aan welke specifieke punten de school werkt. Dit veranderplan staat vanaf september van elk jaar op de site van de school.

Aan het eind van ieder schooljaar worden de beleidsvoornemens uit het veranderplan geëvalueerd. Ook dit geëvalueerde veranderplan staat op de site.

6 Ouders en school

Een goed contact tussen ouders en school vinden wij belangrijk.

Ouders en leerkrachten moeten elkaar vertrouwen en respecteren. Wanneer dit het geval is, ontstaat er een sfeer waarin het onderwijs optimaal tot ontplooiing komt.

Heeft u vragen of mededelingen, loop dan gerust naar binnen en schiet de betreffende leerkracht aan. Voor of na schooltijd kunt u ook altijd telefonisch contact met ons opnemen.

Absenten

Kan uw kind wegens ziekte of om een andere reden niet naar school, dan willen wij dat graag weten. **Belt u zo spoedig mogelijk, graag voor schooltijd**, met school om de melding door te geven (0512-461600). Dan weten wij waarom uw kind afwezig is. Dat is voor ons een gerust gevoel. *Uw kind via de mail absent melden graag alleen als het via de telefoon echt niet lukt.*

6.2 Het bestuur en de Raad van Toezicht

Het bestuur van KBS De Arke wordt uitgevoerd door het college van bestuur (CvB) van de stichting VCSO. De directeur-bestuurder van de Arke is als lid van dat college van bestuur weer specifiek verantwoordelijk voor de aansturing van de school. Een Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op het CvB en dus ook op onze directeur-bestuurder. De RvT bestaat uit 5 leden. RvT-leden worden via een sollicitatieprocedure benoemd voor een periode van 4 jaar. Het 'bevoegd gezag' op schoolniveau berust bij de directeur-bestuurder en die is daarmee de belangrijkste gezagdrager.

Doel van de VCSO, de RvT, het CvB en de directeur-bestuurder voor Nij Beets is het in stand houden van de plaatselijke christelijke school voor basisonderwijs en alles wat tot de plaatselijke en algemene belangen behoort van het christelijk onderwijs. Om dat te bereiken dienen praktijk en inspiratie hand in hand te gaan: onderwijskundige professionaliteit en het putten uit de bronnen van onze identiteit: de Bijbel en de christelijke geloofsbeleving, zoals is vastgelegd in de grondslag van de stichting VCSO.

Door deze inrichting van bestuur en toezicht wordt voldaan aan de eisen van de code "Goed Onderwijs, Goed Bestuur" welke zijn vastgelegd in de statuten.

Het college van bestuur vergadert twee keer per maand. De raad van toezicht als regel vijf keer per jaar.

Verantwoording

De directeur-bestuurder moet verantwoording afleggen over het schoolbeleid en de besluitvorming aan het CvB en aan de RvT van de VCSO. Dit gedurende het schooljaar. Bestuurder en RvT moeten jaarlijks via een bestuursjaarverslag verantwoording afleggen aan de overheid.

6.3 Het lidmaatschap van de Schoolvereniging te Nij Beets

Iedereen die de doelstelling onderschrijft, instemt met de statuten en de jaarlijkse contributie betaalt, kan lid worden van deze *oudervereniging*. De vereniging kent een bestuurder, dat is de directeur-bestuurder van de school, en een raad van toezicht bestaande uit 3 leden.

Tot eind 2020 viel het besturen van de school onder de taken van deze vereniging, maar nadat deze taak is overgedragen aan de VCSO is het doel van de vereniging *het bevorderen en stimuleren van de relatie en de contacten tussen school en ouders*. Dat gebeurt door structureel overleg van bestuurder en raad van toezicht van deze vereniging, door het beleggen van een ouderavond/ledenvergadering in april van elk jaar en door het organiseren van diverse activiteiten.

Bij de aanmelding van uw kind op school wordt gevraagd of u lid wilt worden van deze oudervereniging. Onderschrijft u de doelstelling niet, maar wilt u toch christelijk onderwijs voor uw kind, dan wordt u ingeschreven als begunstiger. Alleen door lid te worden van de vereniging heeft u stemrecht en kunt u zich kandidaat stellen voor een functie in de raad van toezicht van deze vereniging. (Niet te verwarren met de raad van toezicht van de VCSO!)

Grondslag Schoolvereniging te Nij Beets

Deze vereniging heeft, net als de Stichting VCISO, in haar statuten als grondslag geformuleerd *'De vereniging aanvaardt als richtlijn voor haar handelen de Bijbel als Gods woord waarin het evangelie van Jezus Christus ons oproept tot dienst aan God en dienst aan de medemens.'*



6.4 Medezeggenschap (MR en GMR)

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit vier personen: twee leden uit het onderwijzend personeel en twee leden uit de ouders van kinderen van De Arke. Deze twee ouderleden worden via een verkiezingsprocedure gekozen. Wettelijk is het verplicht dat elke school een medezeggenschapsraad heeft, zij handelt conform het reglement Medezeggenschapsraad, dat op school aanwezig is. De MR is een orgaan dat de mogelijkheid biedt om inspraak te hebben in het bestuursbeleid voor de school. Het is wettelijk geregeld in welke gevallen bestuur en RvT instemming of advies van de MR nodig hebben om een voorgenomen besluit te kunnen nemen. Er is geen instemming of advies van de MR nodig als het gaat om (het proces van) besluitvorming, daarvan moet de bestuurder verantwoording afleggen aan de RvT. De MR, bestuur en RvT werken waar nodig en gewenst samen, maar houden de verschillen in taken en verantwoordelijkheden gescheiden waar nodig. Geïnteresseerde ouders kunnen met de MR meedenken tijdens de vergaderingen. Deze zijn vrij toegankelijk, vinden plaats in de school en worden aangekondigd op het maandoverzicht. Ook is er op de website informatie te vinden over de MR. Het mailadres van de MR is mr@arke-nijbeets.nl



Procedure vacature MR

- In februari wordt er via de e-mail gemeld dat er een vacature in de MR is.
- Kandidaten kunnen zich verkiesbaar stellen via de e-mail.
- Er wordt een tijdspad aangegeven tot wanneer ze zich verkiesbaar kunnen stellen.
- Alle ouders krijgen een stembiljet en kunnen dit deponeren in de daarvoor bestemde bus in school.
- Het stembiljet is per persoon (ouder/verzorger). Alle families krijgen één stembiljet, ze kunnen wel twee handtekeningen plaatsen.
- De bus komt één week voor de algemene ledenvergadering van april in school te staan.
- De kinderen krijgen het stembiljet mee naar huis, de ouders krijgen een e-mail dat het stembiljet met de kinderen mee is gegeven.
- Tot de dag vóór de algemene ledenvergadering (tot 14.30 uur) kan er een stem gedeponereerd worden.
- De MR leegt de bus en telt de stemmen na 14.30 uur.
- Tijdens de algemene ledenvergadering wordt de uitslag bekend gemaakt (alleen de persoon die het geworden is).
- Bij gelijk aantal stemmen, bepaalt het lot (zoals in het MR-reglement staat).

- De verkozen kandidaat wordt de avond voor de ledenvergadering gebeld met de uitslag.
- De overige kandidaten krijgen de uitslag ook de avond voor de ledenvergadering.
- Wanneer zich geen kandidaten melden, staat het de MR vrij om zelf personen te benaderen.

GMR

Op stichtingsniveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR heeft 6 leden, bestaande uit 3 leerkrachten en 3 ouders. Wettelijk is het verplicht dat elke stichting met meerdere scholen een GMR heeft, zij handelt conform het reglement GMR. De GMR is een orgaan dat de mogelijkheid biedt om inspraak te hebben in het bestuursbeleid voor de stichting VCSO. Het is wettelijk geregeld in welke gevallen bestuur en RvT instemming of advies van de GMR nodig hebben om een voorgenomen besluit te kunnen nemen.

6.5 Ouderhulp en activiteitencommissie (AC)

De hulp van ouders in school wordt o.a. gevraagd:

- Bij lesactiviteiten, zoals: tutor-lezen, spelletjes leiden bij de kleuters, handvaardigheid, werken met de computer, kleutergym;
- Bij het uitlenen van boeken uit de optearkasten;
- Voorbereiden musical;
- Als begeleiding bij excursies, schoolreizen, vervoer van leerlingen e.d.;
- Bij het opknappen en reinigen van spelmaterialen in en rond school;
- Bij sporttoernooien en bij schaatswedstrijden;
- Voor de kluscommissie;
- (tuin)Werkzaamheden rond de school;
- Bij het organiseren van het Paas- en Kerstfeest, sportdag en de laatste schooldag en het inrichten van een themahoek in de hal van de onderbouw.



Voor de laatste activiteiten hebben wij op onze school **een activiteitencommissie**, deze bestaat volledig uit ouders. De activiteitencommissie werkt bij het organiseren van de vieringen en feestelijke dagen samen met twee of drie leerkrachten. De activiteitencommissie zorgt gedurende het hele jaar ervoor dat de hal bij de onderbouw leuk wordt ingericht. Hierbij wordt rekening gehouden met de thema's van het piramideproject.

6.6 Vragen/Klachtenregelingen

Waar kan ik met mijn *vragen, opmerkingen, klachten* enz. terecht?

We willen graag dat u bij vragen of een klacht nauwkeurig de volgende procedure volgt:

- 1 Het eerste aanspreekpunt is de groepsleerkracht, die in veel gevallen een antwoord zal kunnen geven;
- 2 Kunt u uw probleem niet neerleggen bij de groepsleerkracht, dan kunt u terecht bij de directeur-bestuurder.
- 3 Mocht uw zaak van dien aard zijn dat de vorige stappen een onvoldoende oplossing bieden, dan kunt u terecht bij het CvB. Eerste contactpersoon is de voorzitter (info@vcs.nl)

- 4 Is de zaak dan nog niet naar tevredenheid opgelost dan kunt u contact opnemen met de landelijke klachtencommissie: Klachtencommissie Protestants Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH, Den Haag, tel. 070-3861697, e-mail: info@gcbo.nl, website: www.gcbo.nl.

Vertrouwenspersonen

In principe kunt u in de eerste plaats altijd terecht bij uw eigen huisarts als vertrouwenspersoon om advies in te winnen.

Meldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Interne vertrouwenspersoon/contactpersoon schoolveiligheid: Henny Oosterheerd: 0512-461600 / ah.oosterheerd@arke-nijbeets.nl

Externe vertrouwenspersoon: Perspectief, algemeen nummer: 0341-438700

Geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Daarnaast kunt u contact opnemen met de vertrouwensinspecteurs van de inspectie. De procedure kunt u vinden op de website van de inspectie www.onderwijsinspectie.nl

7 Kinderen in de groep

7.1 Vier- en vijfjarigen

In de groep 1/2 hebben wij de genoemde **spelinloop**.

Na afloop van de lessen worden de leerlingen van groep 1/2 door de leerkracht naar het hek gebracht, waar ze door u kunnen worden opgehaald.

7.2 Fruitpauze

De groepen 1, 2 en 3 hebben 's morgens een kwartier fruitpauze. U kunt uw kind fruit, een boterham of drinken meegeven.

Wilt u hierbij wel denken aan de hoeveelheid en de 'niet lekkende beker'.

De leerlingen van de groepen 4 t/m 8 vinden het ook best lekker om in hun kwartiertje pauze iets te eten.

Advies: Houd het bij gezond. Dat geldt ook voor het trakteren bij verjaardagen.



7.3 Zes, zeven, achtjarigen.

Naarmate de kinderen ouder worden, verandert de wijze van verwerking van de lessen. Boeken en schriften worden daarbij steeds belangrijker. Dit materiaal ligt niet ter inzage.

Op de kijk/rapportavonden tijdens spreekuren laten wij het u zien en wordt het besproken. Natuurlijk worden de producten van de teken- en handenarbeidlessen in het lokaal of de gemeenschappelijke ruimtes tentoongesteld.

De oudere kinderen blijven voor schooltijd op het plein spelen. Bij slecht weer mogen zij naar binnen. Uiteraard geldt dat kinderen bij zulk weer ook pas tegen het moment dat de school begint op school hoeven te komen.

7.4 Kinderen pesten kinderen

Pesten en plagen is iets dat je altijd tegenkomt wanneer je met groepen kinderen werkt. Er is echter een groot verschil tussen pesten en plagen. Af en toe geplaagd worden, dat kan. De ene keer word je geplaagd en de andere keer plaag je terug. Even later kun je samen weer veel plezier hebben. Het is soms maar net hoe het valt, maar echt verschrikkelijk is het niet.

Bij pesten ligt dat heel anders! Pesten is altijd gemeen! Het ene kind is altijd sterker dan de ander en het is steeds dezelfde die gepest wordt.

Een kind dat gepest wordt gaat hieronder gebukt en het is zaak dat er zo snel mogelijk iets aan gedaan wordt. Op De Arke wordt pesten niet getolereerd.

In de klassen-/ kringgesprekken en Kanjertraining-lessen besteden we veel aandacht aan het fenomeen pesten. We maken er werk van als het de kop opsteekt. Hiervoor maken wij gebruik van een *anti-pestprotocol*. Het komt echter ook voor dat het pesten zich buiten onze waarneming afspeelt. Merkt u het, dan is het een goede zaak dat u contact met de leerkracht opneemt ter informatie en overleg. Samen kunnen wij er iets aan doen.

Juf Henny Oosterheerd is als contactpersoon schoolveiligheid ook de anti-pest-coördinator.

7.5 Sociale veiligheid

Een belangrijk uitgangspunt voor onze school is, dat kinderen en personeel zich veilig voelen. Er zijn maatregelen genomen om de veiligheid zo optimaal mogelijk te garanderen. Daarvoor is in een Veiligheidsbeleidsplan vastgesteld met diverse bijlagen en protocollen.

Deze documenten zijn ter inzage aanwezig op school.

Ook zit in de protocollenmap een registratieformulier waarop alle incidenten worden geregistreerd. Het doel is om op deze manier een sociaal veilige school te creëren, waar de psychische en fysieke veiligheid van kinderen en personeel niet door handelingen van andere mensen wordt aangetast.

7.6 Het volgen van de lessen

Wij gaan er van uit dat de kinderen op onze school alle aangeboden lessen volgen. Bij geestelijke en lichamelijke problemen zoeken we een oplossing en kan er een uitzondering worden gemaakt.

7.7 Schorsing en verwijdering van leerlingen

Wanneer wordt een kind van school gestuurd?

Heel soms gebeurt het dat een kind van een school wordt gestuurd. Dit kan tijdelijk zijn (dit heet: schorsing of time-out) of definitief (dit heet: verwijdering). Het gebeurt alleen als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag. Wanneer deze maatregelen genomen moeten worden, volgen we het protocol toelating, schorsing en verwijdering, dat op school (ook ter inzage) aanwezig is.

Een besluit tot time-out of schorsing wordt genomen door de directie van de school, die de ouders hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stelt. Het besluit tot verwijdering wordt

genomen door het bevoegd gezag¹ van de school. Voordat dit besluit genomen wordt heeft het bevoegd gezag met de ouders gepraat.

Ouders kunnen het oneens zijn met het bevoegd gezag. Ze moeten dit dan schriftelijk aangeven door een brief te schrijven aan het bevoegd gezag. Deze moet hier binnen vier weken schriftelijk op reageren. Daarna kunnen ouders eventueel nog naar een rechter.

Als een kind wordt weggestuurd moet het bevoegd gezag binnen acht weken een andere school voor het kind proberen te vinden. Op het moment dat het bevoegd gezag een nieuwe school heeft gevonden, mag het kind definitief niet meer op de oude school komen. Is er na acht weken nog geen nieuwe school gevonden? Ook dan mag het bevoegd gezag het kind definitief van school sturen. Het bevoegd gezag moet in zo'n geval wel kunnen bewijzen dat er echt naar een andere school is gezocht.

8 Allerlei

8.1 Bewegingsonderwijs /gymtijden

| | | |
|-----------|--|-------------------------------------|
| maandag | 09.15 -10.15 u. | Groep 1/2 |
| dinsdag | 09.15 - 10.15 u. 12.30 -13.15 u. 13.30 -14.15 u. | Groep 1/2 Groep 3/4 Groep 7/8 |
| woensdag | 09.15 -10.15 u. 11.30 -12.15 u. | Groep 1/2 Groep 5/6 |
| donderdag | 10.45 -11.45 u. 12.30 -13.15 u. 13.30 -14.15 u. | Groep 1/2 Groep 5/6 Groep 7/8 |
| vrijdag | 08.30 - 09.30 u. 09.30 - 10.15 u. | Groep 3/4 Groep 1/2 |



Wij willen graag dat de kinderen gymkleding en -schoenen dragen.

U kunt het aantal 'verloren voorwerpen' helpen beperken door *in de sportkleding en in de gym schoenen de naam van uw kind te zetten*. Wanneer het blijft liggen weten wij van wie het is.

8.2 Schoolzwemmen

Wanneer het weer en de watertemperatuur het toelaten gaan wij in de zomerperiode met de groepen 5 t/m 8 ook wel eens naar het zwembad De Blauwe Kamp. Een gymles vervalt dan. Voor kinderen die geen abonnement hebben betaalt de school 1 euro per keer. Die leerlingen moeten dan wel om 14.30 uur het bad verlaten. Hiervoor hebben wij samen met het zwembadbestuur een *zwemprotocol* opgesteld.

¹ Het bevoegd gezag wordt uitgevoerd door het college van bestuur (CvB) van de VCSO..

8.3 Bibliotheek/Optearkast

Eén keer in de twee weken kunnen de leerlingen op vrijdagochtend twee boeken lenen uit de optearkasten. Dit zijn twee kasten met elk ongeveer 400 boeken. De kasten zijn eigendom van de bibliotheek Zuid Oost Friesland. Vanuit deze bibliotheek is er ook begeleiding bij het beheren van het uitleenprogramma. Het uitleenen wordt verzorgd door ouders. De uitleendata staan op het maandoverzicht.

Voor de snellere lezers is er in de tussenweek op vrijdag de mogelijkheid om twee nieuwe boeken te lenen. Het is heel belangrijk dat u thuis het lezen actief stimuleert. Kinderen uit de onder-, midden- en bovenbouw (!) vinden het prettig wanneer u samen met hen leest of wanneer u regelmatig iets voorleest.

8.4 Tussenschoolse en buitenschoolse opvang

Tussenschoolse opvang

KBS De Arke draait met een continu-rooster. Alle kinderen eten op maandag, dinsdag en donderdag op school en leerlingen van groep 5-8 ook op de vrijdagen. De leerkrachten eten met de kinderen in het lokaal. Aan deze tussenschoolse opvang zijn geen kosten verbonden.

Buitenschoolse opvang

Basisscholen zijn verplicht de aansluiting tussen opvang en onderwijs te organiseren. Dit houdt in dat kinderen in of nabij de school voorschools kunnen worden opgevangen vanaf 7.30 uur en na school tot 18.30 uur. Ook tijdens marge- of studiedagen en vakanties is er professionele kinderopvang. Indien u gebruikt wenst te maken van voor- en/of naschoolse opvang, vragen we u even contact op te nemen met de directeur. De Arke heeft voor buitenschoolse opvang speciale afspraken gemaakt met kdv en bso 'Lyts Boerehiem' in Nij Beets.

8.5 Op de fiets naar school

Kinderen die buiten het dorp (blauwe plaatsnaambord) wonen, mogen op de fiets naar school. Voor de Prikkewei geldt, dat je op de fiets mag wanneer je voorbij De Rank woont. I.v.m. beperkte ruimte in de fietsenstalling willen we graag dat de andere kinderen lopend naar school gaan. (Uitzondering schoolzwemmen).

8.6 Halen en brengen (lopend, op de fiets, met de auto)

Om (vooral bij slecht weer) gevaarlijke situaties te voorkomen, willen wij met u de volgende afspraken maken. Wij willen graag dat ouders die hun kind op de fiets komen ophalen, zich opstellen op de verbrede stoep.

Ouders die lopend hun kind komen ophalen kunnen ook wachten op de stoep.

Kinderen op de fiets maken gebruik van de rechterkant van de weg. Er is voor de kinderen van groep 3 t/m 8, die op de fiets naar school komen een eigen ingang.

Wanneer u uw kind ophaalt met de auto, willen wij graag dat u de auto aan de rechterkant van de weg parkeert met de voorkant richting Hoenstraat. Of op de nieuwe parkeerplaats. Is de hele rechterkant (dus tot De Jasker) vol, parkeer dan links maar ook met de voorkant richting Hoenstraat. Hierbij de rode oversteekstrook vrij laten. Zijn uw kinderen ingestapt, dan rijdt u via de Hoenstraat naar huis. Het voordeel van deze afspraak is dat alle auto's in dezelfde richting rijden en u dus niet hoeft te draaien of achteruit te rijden. Wanneer u via de

Hoenstraat in de Van Eedenstraat komt, kunt u op de eerste kruising rechtsaf naar de Prikkewei of rechtdoor naar de Doarpsstrjitte. We hebben liever niet dat u hier linksaf slaat want dan vergroot u het verkeersprobleem bij De Jasker. Wij hopen dat u wilt meewerken, want alleen dan ontstaat een veiliger situatie.

8.7 Geldzaken

Helpen

Op maandagmorgen wordt er geld opgehaald voor een goed doel. Dit doel wordt aan het begin van het schooljaar door bestuur en raad van toezicht van de ouderverniging gekozen. Bij landelijke acties wordt ook regelmatig een gift gegeven.

Acties

De landelijke kinderpostzegelactie is een jaarlijks terugkerende activiteit, waaraan de groepen 7/8 mee doen.

De kinderen van groep 7/8 doen ook elk jaar mee met de Himmeldeï. Dit is een project georganiseerd door de gemeente, waarbij we kinderen bewust maken van het afval om ons heen en onze verantwoordelijkheden voor een schoner milieu.



Ouderbijdrage

De vrijwillige jaarlijkse ouderbijdrage bedraagt € 7,50 per kind. Zoals het woord al zegt is de bijdrage vrijwillig en niet verplicht. De oudergeleding van de MR heeft ingestemd met de hoogte en bestemming van het bedrag. De bijdrage wordt gebruikt om 'leuke activiteiten' voor onze leerlingen van te betalen en voor het lidmaatschap van Ouders van Waarde.

Daarnaast wordt een bijdrage gevraagd voor het uitstapje van de kleuters, de schoolreis voor groep 3 t/m 6 en het kamp voor groep 7 en 8. Voor het innen van deze bedragen wordt een incassomachtiging aan de ouders en verzorgers gevraagd. Daarbij worden per activiteit de kosten gespecificeerd.

8.8 Sponsoring

Wij vinden dat dit niet thuis hoort op de basisschool en doen er niet aan mee.

8.9 Schoolverzekeringen/aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene

geen dekking biedt (b.v. door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als ze jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

8.10 Informatie over de Jeugdgezondheidszorg

GGD Fryslân wil een gezonde groei en ontwikkeling van uw kind bevorderen

- **Gezondheidsonderzoeken**

- Op verzoek van consultatiebureau

- Op verzoek van de arts van het consultatiebureau kan een kind in groep 1 worden uitgenodigd voor een onderzoek.

- Onderzoek in groep 2

- Dit is een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid.

- Onderzoek groep 7

- Dit is een onderzoek van lengte en gewicht.*

- Voor het onderzoek vult de ouder/verzorger een vragenlijst in over opvoeding, gedrag en gezondheid.*

- **Telefonisch spreekuur**

Als u vragen hebt over de opvoeding of de gezondheid van uw kind, kunt u dit tijdens het telefonisch spreekuur bespreken met de arts of met de verpleegkundige. De tijd van het spreekuur is bekend op school.

- **Onderzoek op verzoek**

U kunt voor uw kind een extra onderzoek of gesprek aanvragen. Dit kunt u doen tijdens het telefonisch spreekuur.

- **Hygiëne en veiligheid**

Voor vragen op het terrein van hygiëne, veiligheid, infectieziekten, astma enz. kunt u terecht bij de GGD.

GGD Fryslân, Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden
Bezoekadres: Harlingertrekweg 58, Leeuwarden
Telefoon (088) 22 99 444
E-mail: ggd@ggdfryslan.nl
Website : www.ggdfryslan.nl

8.11 Informatie over het Gebiedsteam Opsterland:

“Hoe kan het dat mijn kind zo slecht luistert?”

“Mijn kind komt niet voor zich zelf op”

“Ik voel me overbelast”.

“Hoe ga ik om met de driftbuien van mijn kind?”

“De kinderen hebben veel ruzie”.

“Mijn kind wordt gepest, wat kan ik doen? “

“Ik weet niet hoe ik deze maand weer mijn rekeningen moet betalen”.

Komen deze vragen u bekend voor? U kunt ermee terecht bij het Gebiedsteam Opsterland. Sinds 1 januari 2015 vormt het Gebiedsteam Opsterland het loket voor zorg en ondersteuning. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is onderdeel geworden van het Gebiedsteam. In dit team werken professionals met ieder hun eigen kennis en ervaring.

Contactpersonen vanuit het Gebiedsteam voor onze school:

Elke (basis-)school in Opsterland is gekoppeld aan een contactpersoon (consulent) vanuit het Gebiedsteam. De consulent is een deskundige op het gebied van kinderen, jongeren en gezinnen en sluit aan bij het ondersteuningsteam van school als dat nodig is. De school, maar ook u als ouder/verzorger kan zijn/haar vragen op het gebied van opvoeding, gedrag van kinderen, etc. aan de consulent stellen.

De consulent van de school is:

Dieuwke Hofman

e-mail: dieuwke.hofman@opsterland.nl

telefoon: 82207718

Bereikbaarheid Gebiedsteam Opsterland:

U bent zonder afspraak welkom tijdens de openingstijden op de volgende locaties:

| | | |
|---------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| Beetsterzwaag | Hoofdstraat 82 (gemeentehuis) | maandag t/m vrijdag 9.00 – 12.30 uur |
| Gorredijk | Schansburg 1 (bibliotheek) | maandag 13.30 – 16.30 uur |
| Ureterp | Lijteplein 9 (bibliotheek) | woensdag 15.00 – 17.00 uur |

U kunt ook bellen naar 0512-386222 of een e-mail sturen naar gebiedsteam@opsterland.nl

8.12 Hoofdluizen

Na elke vakantie is er hoofdluizencontrole. Dit staat vermeld op het maandoverzicht. Ook wanneer er meerdere meldingen in een week binnenkomen is er een hoofdluizencontrole. Wanneer door de luizenmoeders/-vaders hoofdluizen bij uw kind worden geconstateerd dan neemt de directeur contact met u op. Wanneer u thuis zelf hoofdluizen constateert dan dit graag melden op school.

8.13 Website

Op de website van onze school kunt u veel informatie over onze school vinden. Als er bij bepaalde documenten of activiteiten foto's op de website worden geplaatst, gebeurt dat alleen met toestemming van ouders. Dit wordt bij het aanmelden van uw kind aan u gevraagd. Ook is het bij eventuele calamiteiten goed om eerst de website van de school te raadplegen. Het adres van onze website is : www.arke-nijbeets.nl

9 Regeling school- en vakantietijden

9.1 Schooltijden

Op de basisschool moeten de kinderen in totaal minimaal 7520 uren naar school. Deze norm halen we ruimschoots.

| | | | | |
|----|----------------------|------------------|-------|------------------|
| | 's morgens: | 08.30 - 12.00 u. | pauze | 10.15 – 10.30 u. |
| | 's middags | 12.30 - 14.30 u. | | 12.00 – 12.30 u. |
| !! | op woensdag | 08.30 - 12.15 u. | pauze | 10.30 – 10.45 u. |
| !! | onderbouw op vrijdag | 8.30 – 12.00 u. | | |

Op woensdagmiddag zijn alle kinderen vrij. Op vrijdagmiddag zijn de groepen 1 t/m 4 vrij. Wij willen graag dat de kinderen niet eerder dan een kwartier voor de school begint op het plein aanwezig zijn en bij slecht weer niet eerder dan vijf minuten voor het begin van de lessen. Bij slecht weer mogen de leerlingen vijf minuten voor de lessen beginnen naar binnen. De leerkrachten zijn dan in hun lokaal en houden toezicht.

9.2 Leerplicht en schoolverzuim

De wet zegt over leerplicht en schoolverzuim o.a. het volgende:

1. Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig;
2. Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim als een leerling zonder toestemming van de directie de lessen verzuimt. Ingeval van afwezigheid dient dit zo spoedig mogelijk aan de school gemeld te worden. Verzuimt u dit, dan is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim;
3. Ongeoorloofd schoolverzuim moet door de schoolleiding aan de leerplicht-ambtenaar van de gemeente Opsterland worden gemeld. Een boete en/of strafrechtelijke vervolging is niet uitgesloten;
4. De schoolleiding mag slechts één keer per schooljaar toestemming verlenen voor verlof buiten de schoolvakanties om en dan ten hoogste voor tien schooldagen. Deze mogelijkheid is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep dat het echt onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit kunnen aantonen;

5. Over verlof in bijzondere gevallen beslist de directie. Neemt u in voorkomende gevallen eerst contact op met de betreffende groepsleerkracht.

Ondanks onze neiging tot “soepel beleid” moeten wij de wet volgen. Daarom hebben wij een formulier ontworpen waarop ouders die bijzonder verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze “registratie schoolverzuim” bewaren wij, opdat ingeval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, wij over de vereiste gegevens beschikken.

De formulieren voor “registratie aanvraag schoolverzuim” kunt u bij de directie van de school verkrijgen.

9.3 Mobiele telefoons

Steeds meer leerlingen hebben een mobiele telefoon. Soms nemen ze die mee naar school. Dat hebben we als regel liever niet. Mocht een leerling zijn of haar mobieltje vanwege bijzondere omstandigheden toch mee moeten hebben naar school, dan moet die aan het begin van de dag worden afgegeven bij de leerkracht. Aan het eind van de lessen krijgt het kind het toestel weer terug. Voor en na schooltijd mogen er op het plein of in de school geen opnames worden gemaakt van medeleerlingen en/of andere situaties.



9.4 activiteiten- en vakantierooster

Activiteiten

2021

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| 23 augustus | Start schooljaar |
| 6 september | Info-middag/avond voor alle groepen |
| 30 aug – 1 september | Kamp groep 7/8 |
| 29 september | Kinderpostzegelactie |
| 7 oktober | Groene Spelen Ureterp groep 3 en 4 |
| 11 oktober | Groene Spelen Ureterp groep 5 en 6 |
| 6 oktober – 15 oktober | Kinderboekenweek |
| 3 december | Sinterklaas |
| 6 december | Schoolkrant |
| 23 december | Kerstviering |

2022

| | |
|-----------------------------|---|
| 28 januari | Studiedag (alle leerlingen zijn vrij) |
| 14 februari | Rapportbespreking met ouders/verzorgers (+leerlingen 7 en 8) |
| 9 en 10 maart | Open-les-ochtenden |
| 28 maart | Theoretisch verkeersexamen |
| 13 april | Ouderavond/ledenvergadering |
| 14 april | Paasviering en Paasknutsel |
| mei/juni | Schoolreisjes |
| datum volgt | Praktisch verkeersexamen |
| 1 juni | Crossloop Beetsterzwaag |
| 27 juni | Studiedag (alle leerlingen zijn vrij) |
| 30 juni | Lauswoltconcert (groep 8) |
| 4 juli | Rapportbespreking met ouders/verzorgers (+ leerlingen 6 en 7) |
| 5 juli | Schoolkrant |
| juni/juli | Atletiekdag groep 6-8 (28 of 30 juni of 5 juli) |
| 12 juli | Musical |
| 14 juli | 'Laatste schooldag' |
| Verschijnen schoolkrant | 6/12 en 5/7 |
| Piramidevergadering: | 22/9, 10/11, 2/2, 1/6 (kleuters vrij) |
| Overleg groep 1/2/3/4 | 13/10 en 25/3 (gr 1, 2, 3 en 4 vrij) |
| Overleg groep 5/6/7/8 | 01/11 en 14/3 (gr 5,6,7 en 8 vrij) |
| HGPD gesprekken | 22/9, 19/1, 11/5 |
| RvT en bestuur van de Arke: | 29/9, 15/12, 13/4, 22/6 29/9 is met MR en AC 13/4 is de ALV |

Vakantierooster

| | |
|------------------------|--|
| Herfstvakantie | 18 oktober t/m 22 oktober 2021 |
| Kerstvakantie | 27 december 2021 t/m 7 januari 2022 |
| Voorjaarsvakantie | 21 februari t/m 25 februari 2022 |
| Goede Vrijdag en Pasen | 15 april t/m 18 april 2022 |
| Koningsdag | 27 april 2022 (valt samen met meivakantie) |
| Meivakantie | 25 april t/m 6 mei 2022 |
| Bevrijdingsdag | 5 mei 2022 (valt samen met meivakantie) |
| Hemelvaart | 26 en 27 mei 2022 |
| Pinksteren | 6 juni 2022 |
| Zomervakantie 2022 | 18 juli t/m 26 augustus 2022 |

10 Contactgegevens school / team / RvT/ MR / AC / Inspectie

KBS De Arke
Gietersewei 4, 9245 HK Nij Beets
t. 0512461600
e. directeur@arke-nijbeets.nl

Vanwege de AVG-wet worden er geen privé telefoonnummers en/of mailadressen meer opgenomen in de schoolgids. U wordt verzocht altijd via de school contact te zoeken met één van onderstaande personen. Dat kan via het algemene telefoonnummer of via de mail.

10.1 Teamleden

| | functie |
|------------------------|--|
| Grieta Bakker | leerkracht |
| Hilda de Boer | leerkracht |
| Cornelis Bosma | leerkracht |
| Petra van Geffen | onderwijsassistente |
| Willem Jongasma | directeur-bestuurder (<u>mobiel ook bereikbaar op 06-12626062</u>) |
| Marije Krol | leerkracht |
| Henny Oosterheerd | leerkracht/coördinator 'het jonge kind' |
| Joukje Marije Smedinga | leerkracht |
| Lela Talman | IB-er |
| Janneke Tolsma | onderwijsassistente |
| Benita van der Veer | leerkracht |
| Trynke de Vries | leerkracht |

Overig personeel

| | |
|----------------|---------------------------|
| Yvonne Rinzema | interieurmedewerker |
| Marja Veenema | administratief medewerker |

10.2 Raad van Toezicht VCSO

| | |
|------------------|------------|
| J. van der Kooij | voorzitter |
| J. Bergsma | |
| L. Heemskerk | |
| I. Wolting | |
| A. Batterink | |

adresgegevens: RvT VCSO, Gietersewei 4, 9245HK, Nij Beets e: rvt1@vcso.nl

10.3 Medezeggenschapsraad

| | |
|---------------|--|
| D. Tolsma | ouderlid (voorzitter) |
| C. Novak | ouderlid |
| J.M. Smedinga | teamlid (secretaris en GMR-lid) e: mr@arke-nijbeets.nl |
| L.Talman | teamlid |

10.4 Activiteitencommissie

| | |
|---------------|---------------|
| W. van Houten | aanspreekpunt |
| P. Hof | |
| E. Overwijk | |
| Vacature | |
| Vacature | |

10.5 Inspectie van het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)



Kortom

KBS De Arke in Nij Beets is een echte dorpsschool. Wie binnenloopt, proeft meteen de sfeer. Karakteristiek voor De Arke is leerling-vriendelijkheid: we willen graag dat de kinderen zich thuis voelen. De Arke biedt van groep 1 tot en met groep 8 een breed en eigentijds lesprogramma, waarin het draait om het leren van vaardigheden en het opdoen van kennis. Tegelijk zijn sociale waarden en vaardigheden erg belangrijk in het onderwijs. De school draagt een christelijke identiteit. Dit betekent dat de Bijbel een rol speelt in het onderwijs. We koesteren waarden als respect en onderlinge betrokkenheid: we geloven dat ieder kind ertoe doet! Elke week gaat van start met een viering: rond het thema van de Bijbelverhalen van de betreffende week verzorgt een groepje leerlingen een weekopening. Ouders zijn hierbij altijd van harte welkom.

Onderwijs is geen eenrichtingverkeer. Op De Arke kijken we nauwkeurig naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leerkrachten werken met groepsplannen en leerlijnen. Met het onderwijs willen we zo goed mogelijk aansluiten bij de behoefte of het niveau van het kind. Leerkrachten bieden extra zorg aan als leerlingen dat nodig hebben. Leerlingen die juist extra uitdaging nodig hebben, worden geprikkeld met verrijkingsstof. Extra uitdaging biedt ook de zogenoemde 'plusgroep'. Belangrijk vinden we de aansluiting met de fase die voorafgaat aan de basisschool: via het Piramideproject werken leerkrachten en peuterspeelzaalleidsters aan taalvaardigheid. Door deze samenwerking is er een doorgaande lijn van de peuter- naar de kleuterleeftijd. Vanzelf vergt dit alles een hoge mate van professionaliteit. Leerkrachten leren zelf ook en werken voortdurend aan verhoging van hun beroepsvaardigheid.

Op De Arke streven we naar een goede balans tussen inspanning en ontspanning. Elke vrijdag genieten de leerlingen vanaf groep 5 van de creatieve middag, met vakken als handvaardigheid, drama en techniek. Verschillende groepen bezoeken in het voorjaar een theatervoorstelling. Groep 8 brengt jaarlijks een bezoek aan Amsterdam. Verder zijn er bezoeken aan musea – natuurlijk ook aan ons 'eigen' Damshûs en doen we natuurexcursies. Groep 7/8 verzorgt elk jaar de musical voor de leerlingen en ouders: een geweldig evenement in het Dorpshuis, dat stevast een bomvolle zaal trekt. Verder doen we enthousiast mee aan de Kinderboekenweek en organiseren we inspirerende muzieklessen door externe muziekdocenten. Leren lezen is een schoolse activiteit, maar lezen is ook ontspanning! Dit stimuleren we graag. De leerlingen krijgen boeken mee naar huis uit de ruim opgezette mediatheek.

U bent met uw kind welkom op De Arke! Neem gerust contact op om een afspraak te maken.